

Käsiteltävät asiat

49. Viranhaltijapäätökset.....	77
50. Sivistystoimen taloudellinen osavuosikatsaus ajalta 1.1. - 24.5.2017.....	78
51. Kirjaston käytösäännöt.....	79
52. Liikuntajärjestöjen yleisavustusten ja kyläkenttien rakentamis- ja kunnossapitoavustusten jakaminen.....	80
53. Nuorisojärjestöjen yleisavustusten jakaminen.....	81
54. Ohjattua nuorisotyötä alle 18 -vuotiaille tekevien järjestöjen kohdeavustus.....	82
55. Kulttuuritoimen kohdeavustus ja kyläyhdistysten kohdeavustus.....	83
56. Lemin kunnan iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2017-2018.....	84
57. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämispaikat.....	85
58. Koululaisten iltapäivätoiminnasta perittävät maksut.....	86
59. Päiväkoti Pikku-Palolan järjestelyt ja sulkeminen ajalla 17.7. - 30.7.2017.....	87
60. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2017 alkaen.....	88
61. Lemin kunnan varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2017.....	89
62. Valtuustoaloite kirjastoauton saamiseksi Kuukanniemeen.....	90
63. Muut asiat / Tuula Konttisen kirje Tapiolan tilojen käytöstä.....	92
64. Ratkaisuvallan delegointi hankinnoissa.....	95
65. Tiedoksi saatettavat asiat.....	96

LEMEN KUNTA
 Sivistyslautakunta

76

KOKOUSAIKA	Keskiyökokouksena 31.5.2017 klo 18.30 – 20.37	
KOKOUSPAIKKA	Kunnantalon kokoushuoneessa (os. Toukkalantie 2)	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Karhu Anu Rings Mervi Hakonen Hannu Helen Ilkka Taipale Heikki Räsänen Jari Värtö Marja Olkkonen Eila Laitinen Jukka-Pekka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Penttilä Arto Leikola Raija Liljander Sirkka Seppälä Tarja Tielinen Sirpa	kunnanhallituksen edustaja esittelijä, sivistystoimenjohtaja asiantuntija, vapaa-aikasihteeri §:t 49-58 asiantuntija, varhaiskasvatuspäällikkö §:t 49-61 pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 49 - 65	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mervi Rings ja Heikki Taipale.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Anu Karhu	Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Tielinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 31.5.2017 Allekirjoitukset Mervi Rings	Heikki Taipale
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Lemillä 7.6.2017 Virka-asema sivistystoimen kanslisti	Sirpa Tielinen

49. Viranhaltijapäätökset

Sivistyslautakunta § 49

Sivistyslautakunnan viranhaltijoiden päätökset ajalta 20.4. – 23.5.2017

1. sivistysosaston päällikkö §:t 103 - 112
2. Koulukeskuksen vt. rehtori §:t 15 - 22
3. Koulukeskuksen apulaisrehtori §:t -
4. varhaiskasvatuspäällikkö §:t 8 -12
5. kirjastotoimenjohtaja §:t -
6. vapaa-aikasihteeri §:t -

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee päätökset tiedokseen ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei sivistyslautakunta käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Hyväksyttiin.

50. Sivistystoimen taloudellinen osavuositarkastus ajalta 1.1. - 24.5.2017

Sivistyslautakunta § 50

Talouden tasaisen käytön mukaan talousarvion toteutuma ajalle 1.1. - 24.5.2017 saisi olla enintään 39,45 prosenttia. Sivistyslautakunnan toteutuma ko. ajalta on 36,4 prosenttia (oheismateriaali, pvm 24.5.2017).

Sivistyslautakunnan alaiseen toimintaan on käytetty myönnettyjä määrärahoja vuoden 2017 alusta lukien 36,4 % jakautuen seuraavasti:

- sivistystoimen hallinto 29,9 %
- perusopetus 33,7 %
- muut opetuspalvelut (kansalaisopisto, taiteen perusopetus) 66 %
- kirjasto- ja kulttuuripalvelut 34,4 %
- yhteiset tehtävät (vapaa-aikatoimen hallinto) 41,1 %
- liikuntapalvelut 42 %
- nuorisotyö 24,9 %

- varhaiskasvatuksen hallinto 17,9 %
- lasten päiväkotihoidon 50,2 %
- esiopetus 29,7 %
- muu lasten päivähoito 43,9 %

Muiden opetuspalveluiden 66 prosentin toteutuma selittyy Savitaipaleen kansalaisopistolle maksetusta ennakkomaksusta, liikuntapalveluiden 42 prosentin toteutuma liikuntapaikkojen talviaikaisesta kunnossapidosta, lasten päiväkotihoidon 50,2 prosentin toteutuma sijaistarpeen tilapäisestä kasvusta ja muun lasten päivähoitoon 43,9 prosentin toteutuma sijaisten palkoista.

(valm. sivistystoimen kanslisti Sirpa Tielinen, puh. 040 724 7176)

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

51. Kirjaston käytösäännöt

Sivistyslautakunta § 51

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää kirjaston säännöistä. Heili-kirjastot ovat päivittäneet käytösääntönsä uuden yleisistä kirjastoista annetun lain mukaisiksi. Liitteenä nro 1 uudet käytösäännöt.

(valm. Lappeenrannan kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Päivi-Linnea Pötry, puh. 040 594 9856)

STJ:n ehdotus

Lautakunta hyväksyy kirjaston uudet käytösäännöt.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

52. Liikuntajärjestöjen yleisavustusten ja kyläkenttien rakentamis- ja kunnossapitoavustusten jakaminen

Sivistyslautakunta § 52

Vapaa-aikasihteeri on valmistellut liikuntajärjestöjen avustukset (liite 2). Yleisavustusten jaossa tulee ottaa huomioon varsinaiset liikuntajärjestöt. Kohdeavustuksia voidaan jakaa laajemmallekin järjestöryhmälle.

(valm. vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander, puh. 040 595 7350)

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustustensa käsittelyn ajaksi.

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää seuraavat liikuntajärjestöjen yleisavustukset ja kyläkenttien rakentamis- ja kunnossapitoavustukset:

Ehdotus esitellään kokouksessa.

Liikuntajärjestöjen yleisavustukset (yht. 4.000 €)

- Iitiän Sakki ry 500 €
- Lemin Punanen Kaivinkone ry 150 €
- Lemin Säräsiskot ry 150 €
- Kotajärven Pallo ry 1.750 €
- Lemin Eskot ry 850 €
- Kopa Juniorit ry 600 €

Kyläkenttien rakentamis- ja kunnossapitoavustukset (yht. 2.500 €)

- Iitiän Sakki ry 500 €
- LE Järvenpään osasto 350 €
- Kotajärven Pallo ry 1.000 €
- Huttulan Seudun kyläyhdistys ry 500 €
- Lemin Eskot Uimin kyläosasto 150 €

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

53. Nuorisojärjestöjen yleisavustusten jakaminen

Sivistyslautakunta § 53

Vapaa-aikasihteeri on valmistellut nuorisojärjestöjen järjestämään toimintaan myönnettävät avustukset (liite 3). Yleisavustusten jaossa tulee ottaa huomioon varsinaiset nuorisojärjestöt. Kohdeavustuksia voidaan jakaa laajemmallekin järjestöryhmälle.

(valm. vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander, puh. 040 595 7350)

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustustensa käsittelyn ajaksi.

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää seuraavat nuorisojärjestöjen yleisavustukset yhteensä 4.000 euroa:

Ehdotus esitellään kokouksessa.

- Lemin Nuorisoseura ry 2.000 €
- Lemin 4 H -yhdistys ry 600 €

Päätös Hyväksyttiin.

54. Ohjattua nuorisotyötä alle 18 -vuotiaille tekevien järjestöjen kohdeavustus

Sivistyslautakunta § 54

Vapaa-aikasihteeri on valmistellut ohjattua nuorisotyötä alle 18-vuotiaille tekevien järjestöjen kohdeavustukset (liite 4).

(valm. vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander, puh. 040 595 7350)

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustustensa käsittelyn ajaksi.

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää seuraavat ohjattua nuorisotyötä alle 18 -vuotiaille tekevien järjestöjen kohdeavustukset (yht. 7.000 €):

Ehdotus esitellään kokouksessa.

- Lemin Nuorisoseura ry 900 €
- Lemin 4 H -yhdistys ry 2.000 €
- Kuukanniemen Vanhempainyhdistys ry 200 €
- Kopa Juniorit ry 3.000 €
- MLL:n Lemin paikallisyhdistys ry 900 €

Päätös Hyväksyttiin.

55. Kulttuuritoimen kohdeavustus ja kyläyhdistysten kohdeavustus

Sivistyslautakunta § 55

Vapaa-aikasihteeri on valmistellut kulttuuritoimen kohdeavustukset (liite 5).

(valm. vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander, puh. 040 595 7350)

Asian käsittelyssä jäävien lautakunnan jäsenten on etukäteen varmistettava varajäsenensä läsnäolo avustustensa käsittelyn ajaksi.

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää seuraavat kulttuuritoimen kohdeavustukset:

Ehdotus esitellään kokouksessa.

Kulttuuritoimen kohdeavustus (yht. 1.500 €)

- Lemin Laulumiehet ry 400 €
- MLL:n Lemin paikallisyhdistys ry 800 €
- Lemin Rasvanäpit 300 €

Kulttuuritoimen kohdeavustus kyläyhdistyksille (yht. 1.500 €)

- Uimin seudun kyläyhdistys ry 500 €
- Huttulan seudun kyläyhdistys ry 500 €
- Iitiä-Remunen kyläyhdistys ry 500 €

Suomi 100 -kohdeavustus (yht. 1.600 €)

- Lemin Rasvanäpit 200 €
- Lemin Vainikkalan Martat 200 €
- Lemin 4 H-yhdistys 1.000 €
- Uimin seudun kyläyhdistys ry 200 €

Päätös Hyväksyttiin.

Hannu Hakonen ja Jukka-Pekka Laitinen jäävänsivänsä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

56. Lemin kunnan iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma lukuvuodeksi 2017-2018

Sivistyslautakunta § 56

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta hyväksyy koululaisten iltapäivätoiminnan vuosittaiset suunnitelmat. Kunnan tulee perusopetuslain 48 a §:n mukaan hyväksyä aamu- ja iltapäivätoimintaa varten toimintasuunnitelma. Liitteenä nro 6 on lukuvuoden 2017-2018 toimintasuunnitelma.

(valm. vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander, puh. 040 595 7350)

STJ:n ehdotus

Lautakunta hyväksyy Lemin kunnan iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2017-2018.

Päätös Hyväksyttiin. Merkittiin tiedoksi kokouksessa esitelty iltapäivätoiminnan arviointi 2016 -2017.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

57. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämipaikat

Sivistyslautakunta § 57

Hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta päättää koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämipaikoista.

Lemillä iltapäivätoimintaa järjestetään 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille ja erityisoppilaille.

Ennakkokyselyn mukaan syksyllä 2017 alkavaan toimintaan on tämänhetkisen tiedon mukaan tulossa Kuukanniemen alueelta 11 oppilasta ja kirkonkylältä 12.

Syksyllä 2017 iltapäivätoiminnan aloittavista oppilaista muodostuu kaksi ryhmää, joista toinen aloittaa Koulukeskuksen ja toinen Kuukanniemen koulun tiloissa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Koulukeskuksen ja Kuukanniemen koulun tiloissa.

Päätös Hyväksyttiin. Outi Räisäsen sivistyslautakunnalle toimittama kirje luettiin lautakunnassa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

58. Koululaisten iltapäivätoiminnasta perittävät maksut

Sivistyslautakunta § 58

Perusopetuslain 48 f §:n mukaan ”aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan. Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä”.

Toimintavuoden 2016–2017 iltapäivätoiminnasta perittävät maksut ovat olleet 50 €/kk osa-aikaisista (1-10 päivää) ja 100 €/kk kokoaikaisista (yli 10 päivää). Kuukausimaksu elo- ja joulukuussa on ollut 50 €/kk kaikilta.

(valm. vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander, puh. 040 595 7350)

STJ:n ehdotus

Kuukausimaksu elo- ja joulukuussa on 50 euroa kuukaudessa kaikilta. Muina toimintakuukausina maksu on 100 euroa kuukaudessa kokopäiväisessä toiminnassa. Osa-aikaisessa toiminnassa, josta ilmoitus on tehty kuukautta ennen toiminta-aikojen muuttumista, kuukausimaksu on 50 euroa. Sairauden takia yli 10 päivän poissaolo alentaa kuukausimaksun 50 euroon. Sisaralennus on 20 euroa toisesta sisaruksesta, jos kumpikin lapsi osallistuu iltapäivätoimintaan kokoaikaisesti. Alennukset eivät koske elo- ja joulukuun maksuja.

Päätös Hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että lapsen kuukauden sairauspoissaolon ajalta ei peritä kuukausimaksua.

Vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljander poistui kokouksesta tämän pykälän jälkeen klo 19.38.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

59. Päiväkotiki Pikku-Palolan järjestelyt ja sulkeminen ajalla 17.7. - 30.7.2017

Sivistyslautakunta § 59

Varhaiskasvatuksessa olevien lasten lukumäärä on selvitetty perheille suunnatuilla lomakyselyillä. Ennakkotiedon mukaan läsnäolevien lasten määrä vähenee merkittävästi heinäkuun lopussa ja se mahdollistaa toiminnan yhdistämisen ajalla 17.7. - 30.7.2017 litiän päiväkotiin.

Päiväkotien toiminnan yhdistäminen mahdollistaa samalla henkilöstön vuosilomien aikaistamista elo-syyskuulta jo heinäkuulle. Yhdistäminen vaikuttaa myös myönteisesti teknisen toimen henkilöstöjärjestelyihin heinäkuussa.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Päiväkotiki Pikku-Palola suljetaan ajalla 17.7. - 30.7.2017, jolloin lasten varhaiskasvatus järjestetään litiän päiväkodissa.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

60. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2017 alkaen

Sivistyslautakunta § 60

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksua koskeva laki (HE 205/2016) on tullut voimaan 1.3.2017. Asiakasmaksua koskeva päätös tehdään tunti-perusteisen varhaiskasvatusajan mukaan, mutta kuitenkin kuukausimaksuna. Tulorajojen mukainen maksutaulukko on hyväksytty sivistyslautakunnan kokouksessa 8.2.2017 §:ssä 21.

Käytännössä on huomattu, ettei taulukon alaraja ja maksuprosentti huomioi riittävästi vähän varhaiskasvatusta tarvitsevien, kuten vuorohoidossa olevien esioppilaiden varhaiskasvatuksen käyttöä. Asiakasmaksu muodostuu nyt kohtuuttoman suureksi verrattuna muiden maksuihin.

Maksutaulukkoon on aiheellista lisätä uusi maksuluokka varhaiskasvatusta enintään 42 tuntia kuukaudessa käyttäville. Maksuprosentin suuruus on kunnan itse päätettävissä. Muissa lähikunnissa prosentiksi on esitetty 35 – 40 % kokoaikaisesta maksusta.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutaulukkoon lisätään alarajalle uusi maksuluokka, enintään 42 tuntia kuukaudessa varhaiskasvatusta käyttäville. Maksuprosentti on 40 % kokoaikaisesta maksusta.

Päätös Hyväksyttiin.

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

61. Lemm kunnan varhaiskasvatussuunnitelma 1.8.2017

Sivistyslautakunta § 61

Valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2016 (Opetushallituksen määräykset ja ohjeet 2016:17) edellyttää, että kunnassa laaditaan paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma perusteiden mukaisesti. Perusteiden mukainen varhaiskasvatussuunnitelma tulee ottaa käyttöön 1.8.2017 alkaen.

Varhaiskasvatussuunnitelma on laadittu henkilöstöstä ja asiantuntijoista koostuneessa työryhmässä. Laatimisen yhteydessä on kuultu lapsia, lasten huoltajia ja eri yhteistyökumppaneita. Varhaiskasvatussuunnitelma on liitteenä nro 7.

(valm. varhaiskasvatuspäällikkö Tarja Seppälä, puh. 040 545 0325)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Lemm kunnan varhaiskasvatussuunnitelman otettavaksi käyttöön 1.8.2017 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarja Seppälä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 19.51.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

LEMIN KUNTA

Sivistyslautakunta

26.04.2017

69

Sivistyslautakunta

31.05.2017

90

62. Valtuustoaloite kirjastoauton saamiseksi Kuukanniemeen

Sivistyslautakunta § 45

Keskustan valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen 13.2.2017 kirjastoauton saamiseksi Kuukanniemeen. Ryhmän puolesta aloitteen allekirjoittanut Kati Buuri kirjoittaa aloitteessa, että ”Kuukanniemen koulun purkamisen myötä menetti koko taajama ja sen lähiasukkaat kirjaston. Kirjasto on tärkeä eri-ikäisille käyttäjille, se tukee lukemaan oppimista, sekä vanhemmalla iällä ehkäisee muistisairauksia. Lukeminen avartaa maailmaa. Kuukanniemessä on päiväkotia, perhepäivähoitajia ja syksyllä koulu, joille kaikille kirjaston palvelut olisivat tärkeitä. Kulkeminen ilman omaa autoa kirkonkylälle kirjastoon on haasteellista vähäisten yhteyksien vuoksi. Koululaisia ja päivähoitossa olevia lapsia ei ole mahdollista kuljettaa kirjastoon. Pyydänkin kuntaa selvittämään mahdollisuuksia saada kirjastoauto käymään Kuukanniemessä ensi syksystä alkaen”.

Maakuntakirjaston kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja on selvittänyt valtuustoaloitteen sisältämää asiaa ja toteaa liitteenä olevassa lausunnossaan, että Kuukanniemeen olisi mahdollista järjestää kirjastoauton pysähtyminen puolen tunnin ajaksi päiväsaikaan joka toinen viikko vuoden 2018 alusta alkaen. Palvelun vuosihinta on selvityksessä kuvatus mallin mukaisesti 13.000 euroa. Palvelun mahdollinen toteuttaminen vaatii päätökset sekä Lemillä että Lappeenrannassa ja määrärahan vuoden 2018 talousarvioon.

(valm. Lappeenrannan kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Päivi-Linnea Pötry, puh. 040 594 9856)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta antaa liitteen nro 2 mukaisen lausunnon kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Keskustan valtuustoryhmän tekemään valtuustoaloitteeseen kirjastoauton saamiseksi Kuukanniemeen.

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta § 62

Kunnanhallitus käsitteli kokouksessaan 8.5.2017 §:ssä 78 aloitteita ja antoi kirjastoauton saamista Kuukanniemeen koskevassa aloitteessa sivistyslautakunnan tehtäväksi jatkaa selvittelyä Kuukanniemen kirjastopalveluista.

Puolen tunnin aika kirjaston palveluille joka toinen viikko Kuukanniemen taajamassa jää suhteellisen pieneksi kirjastonkäyttöajaksi, kun otetaan myös huomioon uuden yli sadan oppilaan koulun ja Päiväkoti Oravanpesän kirjastonkäyttötarve.

Lappeenrannan kustantama kirjastoautoresurssi on mitoitettu kaupunkilaisten käyttöön ja se on täysimääräisesti kaupungin omalla alueella käytössä. Koska Kuukanniemen kirjastopalvelujen saatavuuden tarve ajallisesti olisi suurella todennäköisyydellä enemmän kuin se puoli tuntia kahdessa viikossa, on Lemin kunnan mahdollisuudet järjestää Kuukanniemen kirjastopalvelut selvitettävä.

Kirjastopalvelut voitaisiin järjestää Kuukanniemen asukkaille esimerkiksi rakentamalla Kuukanniemeen entisen mallin mukainen kirjasto tai ns. omatoimikirjasto. Korkeiden kustannusten takia kumpainkaan vaihtoehto ei tulle harkittavaksi.

Koska Kuukanniemen koulu käyttää osaltaan myös kirjaston palveluja siten, että oppilaita kuljetetaan tarpeen mukaan Lemin kirjastossa, voisi Kuukanniemen koulun oppilaiden, päiväkotilasten ja muiden kuukanniemeläisten kirjastopalvelut toteuttaa esimerkiksi ns. asiointiliikenteen mallin mukaan. Kuukanniemen ja Lemin kirjaston väliset asiointikuljetukset voisi aloittaa kokeiluna esimerkiksi parina kertana kuukaudessa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että Kuukanniemen kirjastopalvelujen järjestämiseksi aloitetaan lukuvuoden käynnistyttyä Kuukanniemen ja Lemin kirjaston välinen asiointiliikennekokeilu.

Päätös Palautetaan valmisteluun useampien vaihtoehtojen selvittämiseksi kustannusvaikutuksineen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

63. Muut asiat / Tuula Konttisen kirje Tapiolan tilojen käytöstä

Sivistyslautakunta § 48

Tuula Konttinen toi lautakunnan kokouksessa esille laatimansa kirjeen (liite nro 3) Tapiolan tilojen käytöstä.

Päätös Sivistyslautakunta keskusteli Tapiolan tilojen tulevasta käytöstä. Lautakunta otti yksimielisesti asian ylimääräisenä käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunta § 63

Tuula Konttisen lautakunnalle toimittama kirje Tapiolan tilojen käytöstä kuntosalitoimintaan on ollut ajankohtainen ja tarpeellinen avaus kunnan kuntosalitoiminnan jatkuvuuden selvittämiseksi ja Tapiolasta vapautuvaa iltapäivätoiminnan käytössä olevaa tilaa on luontevaa harkita kuntosalitoiminnan käyttöön, koska se on kunnan omistuksessa oleva ainoa sellainen vapaa tai vapautuva tila, johon kuntosalilaitteet ja -toiminta voitaisiin jo syksyksi siirtää.

Koulukeskuksen vieressä sijaitsevan kuntosali suljetaan elokuussa, minkä vuoksi kuntosalilaitteille ja -toiminnalle tulisi löytää tilat mieluiten kuntosalin sulkemiseen mennessä. Kuntosalitoiminnan jatkamista eri vaihtoehtomallien mukaan on kunnassa selvitelty, mm. siten, että on käyty katsomassa Tapiolan iltapäivätoiminnasta vapaaksi jäävää tilaa, kuntakeskustassa vapaana olevaa liiketilaa ja Lemmin kirkolla toimivan Savikunnan fysikaalisen hoitolaitoksen tiloja.

Jos kuntosalilaitteet ja -toiminta siirrettäisiin Tapiolan tiloihin, tulisi tilojen ilmanvaihtoa parantaa, lattiaa vahvistaa ainakin painonnostolaitteiden sijoituskohdalta ja vaihtaa ovien lukitusjärjestelmä. Samat toimenpiteet tulisi tehdä, jos kuntosalitoiminta sijoitettaisiin kirkonkylällä vapautuneeseen liiketilaan. Liiketilan muuttaminen kuntosalikäyttöön lisäisi kunnan kustannuksia osto- tai vuokrausvaihtoehtojen sekä tilojen remonttikustannusten verran. Kirkonkylän keskustassa sijaitseva valmis liiketila voi saada tiloihinsa yrittäjän ja sitä kautta kunta alueelleen yrityksen, joista kumpikin tahollaan hyötyvät.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Vuokrattavasta kuntosaliksi soveltuvasta tilaelementtiratkaisusta on saatu tarjous, joka ei n. 30 000 euron kuljetus-, asennus- ja purkukustannuksiltaan sekä 1 800 euron kuukausivuokralla nouse vaihtoehtoista ykköseksi. On myös tullut esille uuden kuntosalin rakentaminen, mutta asian mahdollinen käsittely ei mahdollista kuntosalitoimintaa ainakaan vielä ensi syksystä alkaen, jolloin kuntosaliryhmät ja yksittäiset kuntosaliharrastajat jatkaisivat harrastustaan tai ovat valmiit aloittamaan kuntosaliharrastuksen.

Tapiolan nuorisoseura ry:n puheenjohtaja Leena Uski, Lemillä kuntosaliohjaajana ja kansalaisopiston kuntosaliryhmien ohjaajana pitkään toiminut Mika Kiili sekä Savitaipaleen kansalaisopiston rehtori Tea Loisa ovat pyynnöstä antaneet sivistyslautakunnalle kirjalliset asiantuntijalausunnot lähinnä Tapiolan tilojen mahdollisesta käyttämisestä kuntosalitoimintaan. Lausunnot ovat oheismateriaalina.

Tapiolan Nuorisoseura ry:n puheenjohtaja Leena Uski ei näe esteitä kuntosalitoiminnalle Tapiolassa, mikäli seinän erottavasta kuntosalista ei kuulu ääniä nuorisoseuran teatteriesitysten, runoesitysten tai muun sellaisen toiminnan aikana.

Kuntosaliohjaaja Mika Kiili näkee Tapiolan parempana vaihtoehtona, kun vertaillaan kirkolla olevaa liiketilaa ja Tapiolan tiloja. Paras vaihtoehto hänen mukaansa on uusien kuntosalitilojen rakentaminen. Mika Kiilin arvio kuntakeskuksessa toimivasta fysikaalisen hoitolan kuntosalista kansalaisopiston kuntosaliryhmille saataneen lautakunnan kokoukseen mennessä. Lemmin kirkolla toimii fysikaalinen hoitolaitos Savikunto, joka tarjoaa kuntosalitoimintaa painonnostolaitteita lukuun ottamatta monipuolisilla ja ajanmukaisilla kuntosalilaitteillaan.

Savitaipaleen kansalaisopiston rehtori Tea Loisan mukaan Tapiolan nuorisoseuran iltapäivätoiminnasta vapautuviin tiloihin olisi luontevaa ajatella kuntosalitoimintaa, jos se kohtuullisin kunnostustoimin ja kustannuksin pystytään toteuttamaan. Lisäksi Tapiola olisi tutun ja keskeisen sijainnin puolesta hyvä kuntosalipaikka, jossa on erittäin tilava piha-alue pysäköintiä ajatellen. Myös kuntakeskuksessa sijaitsevan fysikaalisen hoitolan kuntosali voisi rehtorin mukaan olla hyvä vaihtoehto, mikäli kansalaisopistolle kuntosaliryhmistä yrityksen tiloissa ei aiheutuisi opistolle lisäkustannuksia.

Savitaipaleen kansalaisopisto on järjestänyt kaudella 2016–2017 Lemmin kunnassa viisi kuntosaliryhmää, joista neljä aamuisin kokoontunutta eläkeläisryhmää ja yksi yhtenä iltana viikossa kokoontunut miesten kuntosaliryhmä. Osallistujia kuntosaliryhmissä on ollut yhteensä noin 70. Jos kansalaisopiston kuntosaliryhmät järjestettäisiin Savikunnossa, tulisi opistolle tästä vuokratkustannuksia n. 3 400 euroa / vuosi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Jos kuntosalitoiminnalle ei kunnassa kuntosalin lopettaessa toimintansa löydy paikkaa, osa kuntosalin kävijöistä siirtynee Kirkonkylällä sijaitsevan yrityksen kuntosalin käyttäjiksi. Osa käyttäjistä lopettanee harrastuksensa sen kustannusten kasvaessa ja jotkut etsinevät naapurikunnista kuntosaliharrastusmahdollisuuksia.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kuntosalitoiminnalle soveltuvien toimitilavaihtoehtojen selvittelyä jatketaan, ja että kansalaisopiston kuntosaliryhmien jatkuvuus pyritään turvaamaan hyväksymällä lisämaksu Savitaipaleen kansalaisopistolle sen kuntosaliryhmilleen mahdollisesti vuokraamista Savikunnan kuntosalin tiloista.

Päätös Sivistyslautakunta päätti, että kuntosalitoiminnalle soveltuvien toimitilavaihtoehtojen selvittelyä jatketaan, ja että kansalaisopiston kuntosaliryhmien jatkuvuus pyritään turvaamaan hyväksymällä lisämaksu n. 3.400 €/vuosi Savitaipaleen kansalaisopistolle sen kuntosaliryhmilleen mahdollisesti vuokraamista Savikunnan kuntosalin tiloista.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

64. Ratkaisuvallan delegointi hankinnoissa

Sivistyslautakunta § 64

Lautakunta voi siirtää ratkaisuvallan alaiselleen viranhaltijalle, ellei päätösvallan siirtoa lainsäädännössä ole kielletty. Lemmin kunnan talousarvio-ohjeiden mukaan osastopäällikkö voi päättää yksittäisistä 3 000 – 14 999 euron suuruisista tavara- ja palveluhankinnoista määrärahojen ja kunnanhallituksen antamien ohjeiden puitteissa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Raija Leikola, puh. 040 631 2605)

STJ:n ehdotus

Sivistyslautakunta päättää siirtää toimivaltaansa ja valtuuttaa sivistystoimenjohtajan tekemään tarvittavat tavara- ja palveluhankinnat talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

Sivistyslautakunnalla on tarvittaessa oikeus käyttää otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin.

Päätös Lautakunta päätti, että sivistystoimenjohtajalla on toimivalta tehdä Kuukanniemen koulun käynnistämiseen tarvittavat tavara- ja palveluhankinnat talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

65. Tiedoksi saatettavat asiat

Sivistyslautakunta § 65

Tiedoksi merkittävät

Opetushallitus, Määräys OPH-864-2017, 24.4.2017, Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen

Opetushallitus, Määräys OPH-866-2017, 24.4.2017, Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen, Lisäopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen

Kansallisen koulutuksen arviointikeskus, Tiedote D/89/03.00./2016, 24.5.2017, Kansalliset arvioinnit lukuvuonna 2017-2018

Lähteneet kirjeet

Opetushallitus, Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen esi- ja perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa 2017, Dnro 201/582/2017, valtionavustusta haettu 24.6.2017, hankkeen nimi Monialaisuuden juhlaa

STJ:n ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 49, 50, 65</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p>
	<p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p style="text-align: center;">Lemin sivistyslautakunta Toukkalantie 2 54710 LEMI puhelin 05-614 111 telefax 05-4146 004 sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Oikaisuvaatimus-kirjelmän sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Ks. jäljempänä</p>

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vai se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 (vaihde) Faksi: 029 56 42501</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava -päätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan/oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus-/valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä /HLL 21§:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite, postiosoite Pykälät Valitusasiakirjat on toimitettava¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto