

<b>Kokousaika</b>	Ma 18.12.2017 klo 19.00 - 20.52
<b>Kokouspaikka</b>	Kunnanvirasto, valtuustosali
<b>Käsiteltävät asiat</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kokouksen avaus</li> <li>2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</li> <li>3. Pöytäkirjantarkastajien valinta</li> <li>4. liite Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali</li> <li>5. Takauksen myöntäminen Saimaan Kuitu Oy:lle</li> <li>6. Sidonnaisuusilmoitukset</li> <li>7. liite Lemin kunnan strategia</li> <li>8. liite Henkilöstöstrategia</li> <li>9. liite Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018 - 2020</li> <li>10. Tilintarkastusyhteisön valinta</li> <li>11. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat</li> <li>12. Ilmoitusasiat</li> </ol> <p>Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus</p>
<b>Pöytäkirjan nähtävänäpito</b>	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 22.12.2017.
<b>Puheenjohtaja</b>	Veli-Pekka Okko
<b>Julkipanotodistus</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle Ilmoitustaulunhoitaja

**LEMİN KUNTA**  
 Kunnanvaltuusto

100

KOKOUSAIKA	Ma 18.12.2017 klo 19.00 - 20.52	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto 1, valtuustosali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkitä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Okko Veli-Pekka Tapanainen Matti Nisonen Lasse	Puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja
	Buuri Kati Holopainen Petteri Junni Antti Junnikkala Mika Karhu Anu Kempainen Teemu Koivisto Juha Konttinen Tuula Mielikäinen Juha	Laurikainen Ritva Ovaskainen Jarkko Penttilä Arto Purttilo Pekka Rings Mervi Sirkka Laura Taipale Heikki Tölski Jarmo Värtö-Nina
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Stoor Jussi Pitkänen Pentti	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§ 59 - 67	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juha Mielikäinen ja Heikki Taipale. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös äänntenlaskijoina.	
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Veli-Pekka Okko	Pentti Pitkänen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika Lemillä 22.12.2017	
	Allekirjoitukset	
	Juha Mielikäinen	Heikki Taipale
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 22.12.2017	
	Virka-asema Talous- ja hallintojohtaja	

59. Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

Kunnanhallitus § 177

Kuntaliiton ylimpään toimielimeen, valtuuskuntaan, valitaan 66 jäsentä ja 66 varajäsentä jäsenäänestyksellä eli 15.11. - 31.12.2017 vaalipiireittäin toimitettavalla vaalilla. Vaalipiirit määräytyvät samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaalipiiristä valitaan jäseniä vaalipiirin asukasluvun suhteessa.

Kaakkois-Suomen vaalipiiristä valitaan 5 jäsentä ja 5 varajäsentä suoraan vaalituloksen perusteella. Kunnalla on vaalissa kunnan asukaslukua (30.11.2016) vastaava äänimäärä. Lemin kunnan äänimäärä on 3079.

Valtuuskuntaan valitaan lisäksi 9 jäsentä ja 9 varajäsentä tasauspaikoilta. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta laskee ja jakaa tasauspaikat puolueiden kesken puolueiden ehdokaslistojen saamien valtakunnallisten äänimäärien perusteella. Tämän jälkeen määritellään mihin vaalipiiriin puolueen saama tasauspaikka menee. Lisäksi Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja varajäsen.

Vaalipiirin kuntapäiväkokous on nimennyt ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laatinut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän. Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä lähetetään esityslistan oheismateriaalina.

Vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Kunnan äänestystulos lasketaan jakamalla kunnan asukasluku kokouksessa läsnä olevien valtuutettujen lukumäärällä ja kertomalla osamäärä ehdokaslistan saamalla äänimäärällä. Saadut ehdokaslistojen äänimäärät pyöristetään kokonaislukuun. Vastaavalla tavalla lasketaan ja pyöristetään kokonaislukuun tyhjät äänet.

Valtuuston sihteeri vie kunnan äänestystuloksen eli kunnasta ehdokaslistoille annetut asukasluvun ja valtuutettujen määrän mukaan lasketut äänimäärät Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### Kunnanvaltuusto § 59

Päätös Kunnanvaltuusto toimitti suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin seuraavasti: Äänestysliput jaettiin valtuutetuille, minkä jälkeen ääntenlaskijat keräsivät täytetyt liput uurnaan. Kokous keskeytettiin äänten laskennan ajaksi klo 19.05 - 19.09.

Äänten laskennan valmistuttua kokousta jatkettiin ja puheenjohtaja totesi vaalin tuloksen seuraavanlaiseksi:

Ehdokaslista	Äänimäärä	Kunnan äänestystulos	Tulos pyöristettynä
2. Vihreä liitto	1	162,05	162
3. Suomen ruotsalainen kansanpuolue	0	0	0
4. Kansallinen Kokoomus	4	648,21	648
5. Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	2	324,10	324
6. Vasemmistoliitto	0	0	0
7. Perussuomalaiset	2	324,10	324
8. Suomen Kristillisdemokraatit	0	0	0
9. Suomen Keskusta	10	1620,52	1621

---

60. Takauksen myöntäminen Saimaan Kuitu Oy:lle

Kunnanhallitus § 186

Saimaan Kuitu Oy on parhaillaan rakentamassa Lemille koko kunnan kattavaa valokuituverkkoa. Hanke rahoitetaan niin, että noin kolmannes tulee valtiolta laajakaistalain mukaisena avustuksena, kolmannes kunnalta ja kolmannes liittyjiltä. Liittyjiltä perittävät liittymismaksut voidaan maksaa joko kerralla kuituliittymän toimituksen yhteydessä tai puolet toimituksen yhteydessä ja toinen puoli puolen vuoden kuluttua tai kuukausimaksuna 10 vuoden aikana. Siltä osin kuin kuluttajat maksavat liittymän 10 vuoden rahoituksella, tarvitsee yhtiö lainaa 600.000 euroa hankkeen toteuttamiseen.

Lemin Osuuspankki on myöntänyt yhtiölle 600.000 euron lainan, jonka laina-aika on 10 vuotta, korko on Euribor 12 kk + marginaali 1,7 %. Lainan lyhennysohjelma määritellään lainasopimuksessa. Tälle lainalle yhtiö pyytää Lemin kunnan 80 % omavelkaista takausta. Laajakaistalain ja Viestintäviraston ohjeen mukaa kunta voi antaa lainalle enintään 80 %:n takauksen. Takauksen vastavakuudeksi ja lainan lisävakuudeksi haetaan yrityskiinnitys Patentti- ja rekisterihallitukselta.

Lainan markkinaehtoisuuden täyttämiseksi kunnan tulee periä lainasta viestintäviraston ohjeen mukaan laskettu takausprovisio. Provision määrä arvioidaan vuosittain. Tällä hetkellä takausprovisio on 2,114 %.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa. Saimaan Kuitu Oy:n omistavat Lemin, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kunnat, joten yhtiö on kuntien määräysvallassa. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että edellä selostetulle Lemin Osuuspankin Saimaan Kuitu Oy:lle myöntämälle 600.000 euron lainalle myönnetään kunnan omavelkainen takaus 80 %:lle lainamäärästä ja takauksesta peritään vuotuinen takausprovisio, joka tällä hetkellä on 2,114 %.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Tapanainen ja Juha Mielikäinen poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.55 - 18.05. Puheenjohtajaksi tämän asian käsittelyn ajaksi valittiin Pekka Purtilo.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Kunnanvaltuusto § 60

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Merkittiin, että Saimaan Kuitu Oy:n toimitusjohtaja Tuomo Puhakainen esitteli kuituhanketta valtuustolle keskustelun aikana.

Merkittiin myös, että tämä asia siirrettiin käsiteltäväksi klo 19.40 - 20.35 §:n 64 käsittelyn jälkeen.

---

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
--	------------	----------	-----------	--

## LEMIN KUNTA

Tarkastuslautakunta	18.09.2017	29
Tarkastuslautakunta	16.10.2017	36
Kunnanvaltuusto	18.12.2017	105

### 61. Sidonnaisuusilmoitukset

#### Tarkastuslautakunta § 32

Kuntalain 84 §: mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

**Ehdotus** Tarkastuslautakunta hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja julkaistavaksi kunnan kotisivuilla.

**Päätös** Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset.
- pyytää sellaisia henkilöitä, joilta sidonnaisuusilmoitus vielä puuttuu, toimittamaan ilmoituksen viipymättä.
- päättää jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Tarkastuslautakunta § 38

Ehdotus Tarkastuslautakunta

- Hyväksyy 3 kpl saatuja sidonnaisuusilmoituksia.
- Toteaa, että kaikki ilmoitusvelvolliset ovat toimittaneet sidonnaisuusilmoituksen.
- Saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi ja julkaistavaksi kunnan kotisivuilla <http://lemi.fi/fi/yleissivu/sidonnaisuusilmoitukset>.

Päätös Ehdotuksen mukaan

\_\_\_\_\_

Kunnanvaltuusto § 61

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

\_\_\_\_\_



## LEMIN KUNTA

Kunnanhallitus	08.05.2017	127
Kunnanvaltuusto	29.05.2017	43
Kunnanhallitus	04.12.2017	290
Kunnanvaltuusto	18.12.2017	107

### 62. Lemin kunnan strategia

#### Kunnanhallitus § 84

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

1. kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
2. palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
3. kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
4. omistajapolitiikka;
5. henkilöstöpolitiikka;
6. kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
7. elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuntastrategian pohjaksi järjestettiin kesällä 2016 laaja kysely kunnan kehittämiseen liittyvistä asioista. Saadun palautteen perusteella on strategialuonnosta valmistellut työryhmä, johon on kutsuttu kaikkien valtuustoryhmien edustajat. Työryhmän puheenjohtajana on toiminut kunnanjohtaja ja sihteerinä talous- ja hallintojohtaja.

Strategialuonnoksen kirkastamisessa on käytetty myös konsulttia. Luonnos on käsitelty yhteistyötoimikunnassa, jossa ei strategia sisältöön esitetty muutoksia. Sen jälkeen on luonnosta vielä täsmennetty mm. kuntalain 37 §:n vaatimusten perusteella. Koska valmistelussa ovat olleet vahvasti mukana valtuuston 2013-2017 valtuustoryhmien edustajat, tuodaan strategia tämän valtuuston käsittelyyn.

Edellä kuvatun prosessin tuloksen syntynyt strategiaehdotus on liitteenä. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että liitteenä oleva strategiaehdotus hyväksytään Lemin kunnan kuntastrategiaksi vuosille 2017-2025.

**Päätös** Keskustelun aikana Mika Lohtander ehdotti, että strategia-asiakirjan otsikoksi merkitään "Kuntastrategian suuntaviivat".

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

## LEMİN KUNTA

Kunnanhallitus	08.05.2017	128
Kunnanvaltuusto	29.05.2017	44
Kunnanhallitus	04.12.2017	291
Kunnanvaltuusto	18.12.2017	108

Mervi Rings ehdotti, että esittelijän ehdotus hyväksytään lisäyksellä, että strategiatyötä jatketaan siten, että määritellään toteutumisen arviointi ja seuranta. Tämän jälkeen Mika Lohtander perui oman ehdotuksensa.

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että liitteenä oleva strategiaehdotus hyväksytään Lemmin kunnan kuntastrategiaksi vuosille 2017 - 2025 ja strategiatyötä jatketaan siten, että määritellään toteutumisen arviointi ja seuranta.

---

### Kunnanvaltuusto § 23

**Päätös** Keskustelun aikana Juha Koivisto ehdotti, että koko strategia avattaisiin. Koiviston ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

### Kunnanhallitus § 182

Kunnan strategia valmistelua on jatkettu valtuustoseminaareissa 19.6.2017 ja 30.10.2017. Strategialle on kunnanvaltuuston 29.5.2017 § 23 päätöksen mukaisesti laadittu toteutumisen arviointia ja seurantaa koskevat osiot. Näin täydennettyä strategialuonnosta on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 22.11.2017.

Viimeistelty strategiaehdotus on liitteenä. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että liitteenä oleva kuntastrategia 2025 hyväksytään kuntalain 37 §:n tarkoittamaksi kuntastrategiaksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

### Kunnanvaltuusto § 62

**Päätös** Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

63. Henkilöstöstrategia

Kunnanhallitus § 183

Henkilöstöstrategiaa on valmisteltu kunnan johtoryhmässä kunnan päästrategian mukaisena. Erillisen henkilöstöstrategian laadintaan ei ole velvoittavaa lainsäädäntöä, mutta se tukee tiiviiseen muotoon kirjoitettua päästrategiaa henkilöstöpolitiikan osalta.

Johtoryhmän valmistelemaa henkilöstöstrategiaa on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 22.11.2017. Ehdotus henkilöstöstrategiaksi on liitteenä. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että liitteenä oleva henkilöstöstrategia hyväksytään.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto § 63

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

64. Talousarvio 2018 ja taloussuunnitelma 2018 - 2020

Kunnanhallitus § 184

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Sen hyväksymisen yhteydessä on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Kunnan talousarviosta muutenkin on säädetty Kuntalain 110 §:ssä. Kuntalain 148.1 §:n mukaan velvollisuutta kattaa kunnan taseeseen kertynyt alijäämä sovelletaan ensimmäisen kerran tilikauden 2015 tilinpäätöksessä taseeseen kertyneeseen alijäämään. Vuoden 2015 tilinpäätöksessä ollut alijäämää on katettu vuoden 2016 tilinpäätöksessä.

Toimielimiltä on pyydetty ehdotukset talousarvioon ja taloussuunnitelmaan otettavista tuloarvioista ja määrärahoista sekä talousarvion ja -suunnitelman yhteydessä hyväksyttävistä tavoitteista. Ehdotusten pohjalta on valmisteltu alustava ja vielä tasapainottoman talousarvioluonnos, jota on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 22.11.2017.

Toimielinten yksityiskohtaiset ehdotukset ovat nähtävänä kokouksessa. Toimielinten esitysten pohjalta talousarvioesitys olisi noin 598.000 euroa alijäämäinen. Teknisten tarkistusten ja tasapainotuksen jälkeen esitys on tasapainossa. Tasapaino on saavutettu varautumalla omaisuuden myyntiin suunnilleen samalla määrällä kuin vuoden 2017 talousarviossa.

Talousarvio on laadittu voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti eikä tulevan sote- ja maakuntauudistuksen vaikutuksia ole luvuissa ja tavoitteissa otettu huomioon.

Eksoten maksuosuudesta on sovittu Eksoten palvelusopimusneuvottelussa. Maksuosuus kasvaa noin 30.000 euroa kunnan maksuosuusprosentin nousun vuoksi vaikka kuntien yhteenlaskettu maksuosuus pienenee. Maksuosuuteen ei sisälly vuoden 2018 mahdollisia palkantarkistuksia, koska niistä ei laadintavaiheessa ole ollut tietoa.

Verotulojen arvioidaan vähenevän noin 0,7 % vuoden 2017 arviosta. Valtionosuuksien arvioidaan lisääntyvän tästä vuodesta noin 250.000 euroa. Arvio perustuu Kuntaliiton laskelmaan, joka on vielä hiukan keskeneräinen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
--	------------	----------	-----------

Investointien yhteenlaskettu nettomäärä on 1.439.000 euroa. Poistorahoitusta kertyy noin 673.000 euroa. Lainoja lyhennetään noin 805.000 euroa vuonna 2018. Uutta lainaa otetaan 1.540.000 euroa. Kassavaroja ei investointeihin ole käytettävissä. Lainamäärä vuoden 2018 lopussa olisi tämän arvion mukaan noin 5,2 miljoonaa euroa, joka on noin 49,2 % vuoden 2018 arvioidusta verotulosta.

Talousarvion johdannossa esitetään kunnan strategisia tavoitteita vuoteen 2025. Talousarvioon kuuluvat lisäksi mm. yleisperustelut, käyttötalousosa tulosalueittain, tuloslaskelmaosa, investointiosa ja rahoitusosa. Talousarvion liitteinä ovat mm. tasearvio, laskelmat verotulojen ja valtionosuuksien perusteista, luettelo vakinaisesta henkilöstöstä ja hyvinvointikertomuksen tavoitteet. (valm. talous- ja hallintojohtaja Pentti Pitkänen, puh. 040 7244603)

#### Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että talousarvio vuodelle 2018 ja taloussuunnitelma vuosille 2018 - 2020 hyväksytään liitteen mukaisena.

**Päätös** Keskustelun aikana Mervi Rings esitti Anu Karhun kannattamana, että sivun 7 koulutusta koskeva lause muutetaan seuraavanlaiseksi:

Koulutustilaisuuksiin osallistumisesta päättävät kunnanjohtaja tai ao. toimialajohtaja määrärahojen puitteissa henkilöstöstrategian ja koulutussuunnitelman mukaisesti.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti Mervi Ringsin ehdotuksen.

Petteri Holopaisen ehdotusta kokouspalkkioiden laskemisesta ei kannatettu, joten se raukesi.

Henkilöstöluetteloon tehtiin korjaus, jolla aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajat siirrettiin vapaa-aikatoimesta kouluihin.

Muilta osin kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

#### Kunnanvaltuusto § 64

**Päätös** Keskustelun aikana käyttivät ryhmäpuheenvuoron Keskustan ja Kokoomuksen valtuustoryhmät, joista jälkimmäinen annettiin myös kirjallisena.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

## LEMIN KUNTA

Tarkastuslautakunta	16.10.2017	37
Tarkastuslautakunta	06.11.2017	41
Tarkastuslautakunta	11.12.2017	48
Kunnanvaltuusto	18.12.2017	112

### 65. Tilintarkastusyhteisön valinta

#### Tarkastuslautakunta § 39

Nykyinen tilintarkastuspalveluiden sopimuskausi loppuu tarkastuskauteen 2017. Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväksytty tilintarkastaja (JHTT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää tilintarkastusyhteisön toimikauden pituudesta kuntalain määräämissä rajoissa.

Ehdotus Tarkastuslautakunta päättää aloittaa tilintarkastuspalveluiden kilpailutuksen tilintarkastuskausi 2018 - 2021.

Päätös Ehdotuksen mukaan

#### Tarkastuslautakunta § 41

Ehdotus Asia on käsitelty sähköpostikokouksessa 30.10.2017. Tarkastuslautakunta vahvistaa sähköpostikokouksen päätöksen ja päättää hyväksyä liitteen mukaisen tarjouspyynnön ja valtuuttaa käynnistämään kilpailutuksen.

Päätös Tarjouspyyntö on valmisteltu vanhalta pohjalta, jossa ei ole otettu huomioon kuntalain muutosta julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuksesta. Voimassa olevan kuntalain mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten **tilintarkastusyhteisön**. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi **JHT-tilintarkastaja**.

Oikaistaan tarjouspyyntö kuntalain mukaiseksi, Hyväksytään tarjouspyyntö näillä muutoksilla ja valtuutetaan käynnistämään kilpailutus. Liite 1.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
	Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Tarkastuslautakunta § 46

**Tarkastuslautakunta on saanut määräaikaan mennessä kaksi tarjousta tilintarkastuspalveluista. Saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia.**

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjousten tarkastamisessa todettiin, että kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

	Max pisteet	Mikkelin Tilintarkastus Ay	Pisteet	BDO	Pisteet
Hinta yhteensä sopimusajalta	60	34.666 €	52,9	30.559 €	60,0
Vastuullinen tilintarkastaja		Mika Mikkonen		Lilja Koskelo	
JHTT/JHT tutkinto suoritettu		2008		2011	
JHTT/JHT tutkinnon suorittamisen jälkeen kertynyt 5 vuotta ylittävä kokemus kuntien päävastuullisena tilintarkastajana toimimisesta	20	4	20,0	1	5,0
Tarkastuskohteessa tehtävä työn määrä kunnan tarkastuksessa	10	100 %	10,0	100 %	10,0
Vastuunalaisen tilintarkastajan osallistuminen viranomaisen valvomaan laadunvarmistukseen	10	Kyllä	10,0	Kyllä	10,0
<b>Pisteet yhteensä</b>	<b>100</b>		<b>92,9</b>		<b>85,0</b>

Ehdotus Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että

- A) tilintarkastusyhteisön toimikauden pituus on neljä vuotta.
- B) saatujen tarjousten sekä tarjouspyynnössä määriteltyjen valintakriteereiden perusteella Lemm kunnan hallinnon ja talouden tarkastuspalveluiden toimittajaksi vuosille 2018 - 2021 valitaan Mikkelin Tilintarkastus Ay.

Kunnanvaltuusto § 65

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

66. Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat

Kunnanvaltuusto § 66

Päätös Kiireellisiä asioita ei ollut.

67. Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto § 67

Päätös Merkittiin pöytäkirjaan seuraavat jätetyt valtuustoaloitteet:

Lemin vanhus- ja vammaisneuvoston aloite yhteisen pihapiirin perustamisesta, jonka jätti vanhus- ja vammaisneuvoston puheenjohtaja Tuula Konttinen.

Kokoomuksen valtuustoryhmän aloite selvityksestä erityisopetuksesta Lemmin kouluissa, jonka jätti Laura Sirkka.

Jari Kahelinin ja Antti Junni kuntalaisaloite tonttikaupan vauhdittamisesta, jonka jätti Antti Junni.

Kiitospuheenvuoroja päättyneen vuoden hyvästä yhteistyöstä käyttivät Kati Buuri, Jarmo Tölski, Pekka Purtilo, Antti Junni, Jussi Stoor ja Veli-Pekka Okko. Erityiskiitoksen Jarmo Tölski antoi Suomi 100 -juhlavuoden hyvistä järjestelyistä vapaa-aikasihteeri Sirkka Liljanderille.

Lopuksi laulettiin yhdessä "En etsi valtaa loistoa".

---



**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 61, 66 - 67
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**VALITUSOSOITUS**

<b>viranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Viranomaisen, osoite ja postiosoite  <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio Sähköposti; ita-suomi.hao@oikeus.fi Puhelin: 029 56 42502 Faksi: 029 56 42501</b>  Kunnallisvalitus, pykälät 59 - 60, 62 - 65	Valitusaika 30 päivää	
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika päivää	
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun			

<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.