

Asialista

30.	Maanvuokrasopimus ja kiinteistön esikauppa, vanhan kunnanviraston alue osoitteessa Toukkalantie 2.....	59
31.	SALAINEN: Perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuuden hakeminen kunnalle.....	61
32.	Sisäisen valvonnan raportointi.....	62
33.	Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten valinta.....	63
34.	Etelä-Karjalan kotouttamisohjelma vuosille 2021 – 2024	65
35.	Epävirallisen sote-valmistelutoimielimen edustajien nimeäminen	67
36.	Liittyminen Saimaa-ilmiö, Savonlinnan kulttuuripääkaupunki -hankkeeseen.....	69
37.	Viranhaltijapäätökset	70
38.	Ajankohtaiset asiat	71
39.	Ilmoitusasiat	72
40.	Kuukanniemen alueen asemakaavan muutokset ja laajennukset	73

KOKOUSAIKA	Maanantaina 8.3.2021 klo 17.00 – 18.53	
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Buuri Kati Mielikäinen Juha Holopainen Petteri Karhu Anu Ovaskainen Jarkko Nisonen Lasse Rings Mervi Laurikainen Ritva	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Okko Veli-Pekka Tapanainen Matti Junni Antti Mäkelä Johanna Vesterlund Tommy	kunnanvaltuuston puheenjohtaja ” I varapuheenjohtaja ” II varapuheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä tekninen johtaja, paikalla pykälien 30 ja 40 keskustelun ajan klo 17.00 – 17.24
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin. Pykälien käsittelyjärjestystä muutettiin siten, että § 40 käsiteltiin toisena.	
ASIAT	§:t 30 - 40	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Petteri Holopainen ja Mervi Rings.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Juha Mielikäinen	Pöytäkirjanpitäjä Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lemillä 9.3.2021	
	Allekirjoitukset Petteri Holopainen Mervi Rings	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 10.3.2021	
	Virka-asema Va. hallinnon asiantuntija	Allekirjoitus Päivi Haakonsson

30. Maanvuokrasopimus ja kiinteistön esikauppa, vanhan kunnanviraston alue osoitteessa Toukkalantie 2

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 30

Kunnanvaltuusto päätti myydä vanhan kunnanviraston 24.8.2020 §30. Rakennuksen kauppa on tapahtunut loppuvuodesta 2020. Kyseessä on ollut vain rakennuksen myynti ja maa-alueen vuokrasopimuksesta on tehtävä erillinen sopimus.

Maanvuokrasopimusneuvotteluissa on otettu huomioon rakennuksen uuden omistajan toive lunastaa maa-alue omaksi. Maanvuokrasopimuksesta ja siihen sisältyvästä kiinteistön esikaupasta on laadittu oheinen luonnos.

Sopimuksen tarkoitamana alueena on Lemin kunnan omistamasta tilasta Pitäjätupa (416-407-21-1) noin 1978 m² suuruinen määräala. Alueen osoite on Toukkalantie 2, 54710 Lemi.

Kuntalaki 130 § koskee tilannetta, jossa kunta vuokraa kiinteistön vähintään kymmeneksi vuodeksi ilman tarjouskilpailua. Tällaisessa tilanteessa kunnan tulee saada puolueettoman arvioijan arvio kiinteistön markkina-arvosta tai markkinaperusteisesta vuokratasosta.

Kunta on pyytänyt ja saanut oheiset kaksi kiinteistön arviolausuntoa kyseessä olevasta maa-alueesta. Kummankin saadun arvion mukaan kyseessä olevan maan kauppahinta-arvio on 25.000 € +/- 5 %. Maapohjan vuokrahinta-arviot ovat 1400 €/vuosi +/- 5 % tai 1500 €/vuosi.

Esitettävä vuosivuokra on 1500 €/vuosi. Vuokrasopimuksen kesto on 30 vuotta. Vuokra sidotaan kuluttajahintaindeksiin.

Vuokralainen sitoutuu tekemään vanhassa kunnantalossa sellaisen kunnostustoimenpiteen, jotta rakennuksen käyttökielto poistuu viiden vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoituksesta.

Esikauppasopimuksen mukainen myyntihinta on 25.000 euroa ja myös se sidotaan kuluttajahintaindeksiin. Vuokralaisella on esikauppasopimuksen mukainen osto-oikeus vuokra-alueeseen sen jälkeen, kun vanhan kunnantalonsalalta vaadittu sisäilmakunnostus on suoritettu ja kunnan rakennusvalvontaviranomainen sekä terveystarkastajat ovat tämän todenneet.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Myyntihintaan vaikuttaa merkittävästi alueella sijaitsevan rakennuksen suojeluvaatimukset.

Sopimuksessa on otettu huomioon mm. alueella sijaitseva Jalkaväkirykmentti 1:n muistomerkki.

Hallintosäännön 29 §:n mukaan kunnanjohtajan toimivallassa on päättää kunnan omistuksessa olevien alueiden vuokralle antaminen valtuuston ja/tai kunnanhallituksen antamien perusteiden mukaisesti. Kyseessä oleva vuokrasopimus on luonteeltaan merkittävä sijaintinsa ja kestoensa vuoksi, joten asia on syytä saattaa valtuuston päätettäväksi. Maanvuokrasopimuksen lisäksi on myös kyse sitovasta kiinteistön esikaupasta ja tämä jo pelkästään on valtuuston päätettävä asia.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy oheisen maanvuokraamiseen ja kiinteistön esikauppaan liittyvän sopimuksen. Sopimuksella vuokrataan 1978 m² alue osoitteesta Toukkalantie 2. Perusvuosivuokra on 1500 euroa /vuodessa. Vuokra-alueella sijaitsee kunnan vuonna 2020 myymä vanha kunnanvirasto. Sopimuksella sovitaan, että vuokralaisella on oikeus sopimuksen ehdot täytettyään lunastaa alue omakseen perushintaan 25000 €. Sekä vuosivuokra että lunastushinta sidotaan sopimuksen mukaisesti kuluttajahintaindeksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin siten, että sopimukseen lisätään maininta alueella olevasta maanmittauslaitoksen kiintopisteestä.

Merkittiin, että tekninen johtaja oli läsnä asian käsittelyn ajan.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

31. SALAINEN: Perillisittä kuolleen henkilön kuolinpesän omaisuuden hakeminen kunnalle

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 31

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

32. Sisäisen valvonnan raportointi

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 32

Sisäisen valvonnan toteutumisesta on raportoitu vuonna 2020 kaksi kertaa, ajalta 1.1. – 30.6. sekä 1.7. – 31.12. Toimialajohtajat koostavat raportit toimialaltaan ja raportoivat kunnanjohtajalle ja kunnanjohtaja raportoi kunnanhallitukselle.

Raportit sisäisen valvonnan toteutumisesta ajalta 1.7. – 31.12.2020 esitellään kokouksessa. Sivistys- ja tekninen lautakunta käsittelevät toimialakohtaiset raportit maaliskuun kokouksissaan. Mahdolliset lautakunnan muutokset huomioidaan vuoden 2020 tilinpäätökseen sisältyvässä selonteossa.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee raportit tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Ritva Laurikainen oli poissa klo 17.53 – 17.55 tämän asian käsittelyn aikana.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

33. Keskusvaalilautakunnan väliaikaisten varajäsenten valinta

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 33

Vuoden 2021 kuntavaaleissa keskusvaalilautakuntana toimii vuoden 2017 vaaleissa valitun valtuuston asettama keskusvaalilautakunta. Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäseninen. Jos varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen, saa kunnanhallitus tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen (Vaalilaki 13 ja 14 §).

Jäsenen ja varajäsenen on oltava kuntalainen mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsen, joka on ehdokkaana kuntavaaleissa, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn siitä lukien, kun häntä koskeva ehdokashakemus on annettu lautakunnalle. Puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies ei saa olla keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä.

Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27-30 §:ssä säädetään.

Kunnanvaltuusto on 5.6.2017 §32 ja 11.3.2019 § 2 tekemällä muutoksella hyväksynyt keskusvaalilautakunnan jäseniksi toimikaudeksi 2017-2021:

Varsinainen jäsen

Hakonen Hannu, pj
Pesari Markku, varapj
Kohonen Tarja
Laitinen Sonja
Räsänen Jari

Varajäsenet sijaantulojärjestyksessä

Lehtonen Ritva
Sinkko Eija
Alaoutinen Ari
Laitinen Jukka-Pekka
Nisonen Lasse
Sairanen Heli

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

Ehdokasasettelu päättyy 9.3. Lisäksi jo aiemmin vaalilautakuntia valitessa on huomioitu tilanne, että toimivan työskentelyn takia olisi parempi, että vaalilautakunnassa ja keskusvaalilautakunnassa olisi valittuina eri toimijat.

Pelkästään jo koronapandemia huomioon ottaen on keskusvaalilautakunnan kokoonpanoa täydennettävä valitsemalla riittävä määrä väliaikaisia varajäseniä.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus käy keskustelun tiedossa olevista esteellisyyksistä ja valitsee keskusvaalilautakuntaan riittävän määrän väliaikaisia varajäseniä lautakunnan toimikauden loppuun saakka.

Päätös Kunnanhallitus päätti siirtää tämän asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

34. Etelä-Karjalan kotouttamisohjelma vuosille 2021 – 2024

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 34

Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) tuli voimaan 1.9.2011. Kotoutumislain mukaisesti kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotoutumisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa, ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma otetaan huomioon kuntalain mukaista talousarviota ja -suunnitelmaa laadittaessa. Kunnat ovat kotoutumislain mukaisesti oikeutettuja valtion maksamiin korvauksiin kotoutumispalveluiden järjestämisestä. Korvausten edellytyksenä on kotoutumislain mukaisesti tehty kotouttamisohjelma ja ELY-keskuksen kanssa tehty sopimus kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä.

Etelä-Karjalassa kotouttamisohjelma on jo vuosia laadittu maakunnallisesti ja sen valmisteluvastuu on ollut Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden keskuslaitoksen (Eksote). Etelä-Karjalan kotouttamisohjelma vuosille 2021-2024 on jatkoa alueen aikaisemmalle kotouttamisohjelmalle vuosille 2017-2020. Eksote käynnisti uuden kotouttamisohjelman laadintaprosessin syksyllä 2020 laajassa sidosryhmäyhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Ohjelmatyötä varten perustettiin valmistelutyöryhmä, johon kutsuttiin edustajat maakunnan kaikista kunnista, Eksotesta, työvoimahallinnosta, ELY-keskuksesta sekä Kelasta. Ohjelman päivitystä on tehty mm. osallistavien työpajojen avulla. Syksyllä 2020 järjestettiin yhteensä viisi Skypen välityksellä toteutettua työpajaa, joista jokaiseen osallistui noin 30 toimijaa ja koulutettua kotoutumisen kokemusasiantuntijaa keskustelemaan ja linjaamaan toimenpiteitä eri aihealueiden tavoitteisiin yhdessä.

Etelä-Karjalan kotouttamisohjelma vuosille 2021-2024 on esityslistan liitteenä. Ohjelmassa linjataan maakunnallisen kotouttamistyön keskeiset tavoitealueet sekä toimenpiteet. Etelä-Karjalan kotouttamisohjelman tavoitealueet ovat:

1. Maahanmuuttajien osaaminen, koulutus ja työllistyminen
2. Kotouttamisen monitoimijainen yhteistyö
3. Perheiden kotoutuminen
4. Pakolaisesta kuntalaiseksi
5. Kaikkien Etelä-Karjala

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kotoutumisen tulevaisuudenkuvassa Etelä-Karjalan kuntien ja toimijoiden kehittämisstrategioissa kansainvälistymiskehitys nähdään voimavarana ja maakuntaa hyödyttävänä tekijänä. Kotoutumisen edistäminen on kumppanuutta, monitoimijaista toimintaa, jossa eri toimijoiden ja maahanmuuttajien osallistuminen ja laaja yhteistyö on tärkeää. Kotoutumista edistävää toimintaa suunnitellaan, kehitetään ja toteutetaan tiiviissä yhteistyössä kotoutumisen kokemusasiantuntijoiden, avainhenkilöiden ja yhdistysten kanssa.

Kotoutumista edistävän toiminnan keskeisenä ajatuksena on se, että Etelä-Karjala on kaikille hyvä ja turvallinen paikka asua. Ohjelmaa toteuttavat Eksote sekä kunnat yhteistyössä viranomaisten ja 3. sektorin toimijoiden sekä oppilaitosten kanssa. Toteutumista seurataan kuntien vuosittaisen toiminnan arvioinnin ja suunnittelun yhteydessä sekä maakunnallisen hyvinvointityöryhmän toimesta. Eksote kutsuu jatkossa toimijoita vuosittain työpajamuotoiseen työskentelyyn keskustelemaan ohjelman tavoitteiden saavuttamista.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Karjalan kotouttamisohjelman vuosille 2021-2024 ja vie sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanvaltuustoon.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

35. Epävirallisen sote-valmistelutoimielimen edustajien nimeäminen

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 35

Pääministeri Sanna Marinin hallituksen hallituskaudella sote-uudistus muodostuu sosiaali- ja terveydenhuollon sisällöllisestä uudistamisesta ja rakenteellisesta uudistuksesta. Rakenneuudistusta valmistellaan ja palveluja kehitetään alueilla, tähän kehittämistyöhön on mahdollista saada valtion taloudellista tukea. Sote-uudistuksen yhteydessä myös pelastustoimen järjestäminen siirretään kunnilta hyvinvointialueille.

Sote-uudistuksen tavoitteena on turvata yhdenvertaiset ja laadukkaat sosiaali- ja terveystalvet kaikille, parantaa palvelujen saatavuutta ja saavutettavuutta, kaventaa hyvinvointi- ja terveystalvoja, turvata ammattitaitoisen työvoiman saanti sosiaali- ja terveystalvuihin, vastata ikääntymisen ja syntyvyyden laskun aiheuttamiin haasteisiin sekä hillitä kustannuskasvua.

Uudistuksessa edetään kansallisen aikataulun mukaisesti. Tällä hetkellä sote-uudistuksen keskeiset lakiesitykset ovat lausunnoilla. Suunnitellun aikataulun mukaan lait tulisivat voimaan portaittain: ensimmäinen osa 1.7.2021, jonka jälkeen viralliset väliaikaiset toimielimet alueilla käynnistyisivät.

Kuntajohtajien neuvottelukunta on esittänyt, että Etelä-Karjalassa käynnistettäisiin yhteinen, rakenteellinen sote-uudistusvalmistelu jo ennen virallisten lakien voimaantuloa. Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveystalviin strategia- ja tulevaisuusjaosto kannattaa esitystä epävirallisen valmistelutoimielimen työn käynnistämisestä sekä sitä tukevan poliittisen seurantaryhmän nimeämisestä.

Eksote toimii koollekutsujana. Sote-uudistuksen valmisteluissa hyödynnetään aiemman Sipilän hallituksen maakunta- ja sote-uudistuksen materiaaleja soveltuvin osin, samoin kuin käynnissä olevien STM-rahoitteisten kehittämishankkeiden toimenpiteitä ja tuloksia. Kansallisen sote-uudistuksen aikataulun vahvistuessa nimetään erikseen varsinainen väliaikainen toimielin sekä sen jäsenet lakien ja riittävän osaamisen ja asiantuntijuuden mukaisesti. Samalla vahvistetaan poliittisen seurantaryhmän jäsenet.

Tässä vaiheessa epäviralliseen valmistelutoimielimeen pyydetään nimeämään virkamiesedustusto (edustaja ja tälle varaedustaja) seuraavin periaattein:

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

- Lappeenrannan kaupunki, edustaja ja varaedustaja
- Imatran kaupunki, edustaja ja varaedustaja
- Pohjoiset kunnat (Ruokolahti, Rautjärvi ja Parikkala), yhteinen edustaja ja varaedustaja
- Länsi-Saimaan kunnat (Taipalsaari, Savitaipale, Lemi ja Luumäki), yhteinen edustaja ja varaedustaja
- Etelä-Karjalan pelastuslaitos, kaksi edustajaa ja näille yhteinen varaedustaja

Eksoten edustajat nimetään erikseen.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää edustajan ja varaedustajan epäviralliseen valmistelutoimielimeen.

Päätös Kunnanhallitus päätti Mervi Ringsin esittämänä ja Lasse Nisosen kannattamana, että edustajaksi valitaan Kari Kuuramaa ja varaedustajaksi Johanna Mäkelä.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

36. Liittyminen Saimaa-ilmiö, Savonlinnan kulttuuripääkaupunki -hankkeeseen

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 36

Savonlinna Euroopan kulttuuripääkaupunki 2026 Saimaa-ilmiö hakemus on päässyt toiselle arviointikierrokselle ja nyt valmistellaan lopullista hakukirjaa ja valinta ratkaistaan 2.6.2021.

Savonlinnan kaupungin lisäksi hakemuksen takana ovat Itä-Suomen maakunnat ja niiden keskuskaupungit. Saimaa-ilmiön projektinjohtajana toimii Sari Kaasinen.

Hakijatahot kutsuvat jokaisen Itä-Suomen kunnan mukaan Saimaa-ilmiöön: kolmella eurolla per asukas kunta pääsee mukaan kaikkiin suunniteltuihin toimenpiteisiin. Halutessaan kunta voi myös esittää oman erityisen ehdotuksensa tai toiveensa hakukirjan ohjelmasisältöön ja saada nimensä näin hakukirjaan taide- ja kulttuurisisältöön. Tällöin rahoitusosuus neuvotellaan yhdessä hankkeen koko ja toteutustapa huomioiden. Kuntien omat rahoitusosuudet voidaan jakaa vuosille 2022-2026. Rahoitus toteutuu, mikäli titteli voitetaan.

Saimaa-ilmiöön osallistuminen mahdollistaa yhteisiin kulttuurituotantoihin liittymisen sekä kulttuuripääkaupunkistatuksen hyödyntämisen tapahtumien, matkailun ja elinvoiman kehittämisessä. Kustannus vuosina 2022 – 2026 on yhteensä noin 8 900 euroa.

Kunnanhallitus kuuli esittelyn Saimaa-ilmiöstä 2.3. järjestetyssä Teams-tilaisuudessa. Lemillä on oman mielenkiintoisen kulttuuritarjontansa kautta helposti mahdollisuus olla osana kulttuurikaupunkitapahtumien tapahtumakirjossa. Lisäksi alueella toimivilla tahoilla on mahdollisuus hakea ”Myötaataan”-rahoitusta omien tapahtumien mahdollistamiseksi.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Lemin kunta liittyy Saimaa-ilmiöön ja sitoutuu hankkeen rahoitukseen esitetyllä tavalla.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

37. Viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 37

Kunnanhallitukselle esitetään 11.2.2021 – 4.3.2021 tehdyt seuraavat viranhaltijapäätökset:

- kunnanhallituksen puheenjohtaja § 1
- kunnanjohtaja §:t 5 - 6
- hallinnon asiantuntija § 4

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee yllämainitut päätökset tiedoksi ja toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Ritva Laurikainen oli poissa tämän asian käsittelyn ajan klo 18.34 alkaen.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

38. Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 38

- korona ajankohtaiskatsaus
- koulutuskuntayhtymän omistajaohjauspyyntö
- muut ajankohtaiset asiat

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan selvityksen ajankohtaisista asioista.

Päätös Hyväksyttiin. Lisäksi merkittiin tiedoksi, että valtuustoseminaari pidetään 22.3.2021 klo 17.00 ja valtuuston kokous 22.3.2021 klo 19.00.

Merkittiin, että Ritva Laurikainen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.36.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

39. Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 39

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Aluehallintovirasto
 - Tartuntatautilain 58 ja 58 D §:n mukainen päätös
 - Tartuntatautilain 58:n mukainen päätös, yläkoulut 8. – 28.3.2021
2. Eksote
 - Hallituksen pöytäkirja 24.2.2021
 - Kuntakirje 19.2.2021
 - Valtuuston pöytäkirja 18.2.2021
3. Etelä-Karjalan jätelautakunta
 - Pöytäkirja 16.2.2021
4. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
 - Hallituksen pöytäkirja 25.2.2021
5. Sosiaali- ja terveysministeriö kirjeet
 - Rajoitustoimenpiteet virusmuunnoksen ja epidemian leviämisen estämiseksi
 - tartuntatautilain uudet valtuudet ja hybridistrategian toimintasuunnitelma
 - Tason kaksi käyttöönotto

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

40. Kuukanniemen alueen asemakaavan muutokset ja laajennukset

Kunnanhallitus 8.3.2021 § 40

Maankäyttö- ja rakennuslain 60 §:n mukaan kunnan tulee seurata asemakaavojen ajanmukaisuutta ja tarvittaessa ryhtyä toimenpiteisiin vanhentuneiden asemakaavojen uudistamiseksi.

Asemakaava on laadittava ja pidettävä ajan tasalla sitä mukaa kuin kunnan kehitys, erityisesti asuntotuotannon tarve, taikka maankäytön ohjaustarve sitä edellyttää.

Kunta on hankkinut Kuukanniemen alueelta raakamaata kaavoitustarpeisiin vuosina 2013 ja 2020. Kuukanniemen alueen elinvoimaisuutta on mahdollisuutta parantaa uusilla pientalovaltaisilla asuintonteilla. Alueen tonttitarjonta on tällä hetkellä melko vähäistä.

Asemakaavoitettavia alueita on hahmoteltu alustavasti. Ne jakautuvat kahteen eri osa-alueeseen noin 5,5 ha ja 3,7 ha.

Asemakaavan laatiminen voidaan aikataulullisesti sovittaa yhteen yleiskaavan laatimisen kanssa. Yleiskaavaa varten laaditut selvitykset palvelevat myös asemakaavoitusta.

Alustavat asemakaavan rajoitukset ovat liitteenä.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. käynnistää asemakaavan laatimisen liitekartan mukaisille alueille
2. velvoittaa kunnanjohtajan kilpailuttamaan asemakaavan laatimisen konsulttityönä yhdessä yleiskaavatyön kanssa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja oli läsnä asian käsittelyn ajan.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa Pykälät: 30 – 35, 37 - 40
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 36
	HLL §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Lemin kunnanhallitus Toukkalantie 5, 54710 LEMI sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät: 36</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kunnanvirasto on suljettuna (maanantai tai torstai), niin oikaisuvaatimuksen saa tehdä vielä seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoinna.</p> <p>Kunnanviraston aukioloajat:</p> <ul style="list-style-type: none">• tiistai klo 10.00 – 15.30• keskiviikko klo 08.00 – 15.00• perjantai klo 09.00 – 13.00
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen ja osoite: Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p>
<p>Valitusperusteet</p>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

<p>Valituskirja</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimusten perustelut • mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös hänen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15.). Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 –kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusote liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
------------	----------	-----------