

Asialista

51.	Kunnanvaltuuston 6.4.2020 päätösten täytäntöönpano.....	100
52.	YT-menettely koronaepidemiatilanteesta johtuen.....	101
53.	Talouden raportti maaliskuun lopun tilanteessa	103
54.	Täyttöluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimien täyttämiseksi	105
55.	Kunnanjohtajan ja vt. talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset	107
56.	Ajankohtaiset asiat	108
57.	Ilmoitusasiat	109

KOKOUSAIKA	Maanantaina 27.4.2020 klo 17.00 – 18.04	
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (Ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Buuri Kati Mielikäinen Juha Holopainen Petteri Karhu Anu Ovaskainen Jarkko Nisonen Lasse Rings Mervi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (Ja läsnäolon peruste)	Okko Veli-Pekka Tapanainen Matti Junni Antti Mäkelä Johanna	kunnanvaltuuston puheenjohtaja " I varapuheenjohtaja " II varapuheenjohtaja esittelijä, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT	§:t 51 - 57	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Kati Buuri	Pöytäkirjanpitäjä Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Lemillä 29.4.2020	
	Allekirjoitukset Anu Karhu	Lasse Nisonen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY NÄHTÄVÄNÄ YLEISESSÄ TIETOVERKOSSA	Paikka ja pvm Lemillä 29.4.2020	
	Virka-asema Keskusarkistonhoitaja	Allekirjoitus Jesse Savolainen

51. Kunnanvaltuuston 6.4.2020 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 51

Kuntalain 39 §:n perusteella kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 6.4.2020 käsitellyt seuraavat asiat:

	Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus, pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 1	Hallintosäännön muutos, kunnanjohtajan toimivallan lisääminen häiriötilanteissa tai poikkeusoloissa
§ 2	Maksuvalmiuden turvaaminen, Kuntatodistusohjelman limiittimäärän korottaminen
§ 3	Hallinnon asiantuntijan viran perustaminen ja viran avoimeksi julistaminen
§ 4	Kiireellistä käsittelyä vaativat asiat
§ 5	Ilmoitusasiat

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston 6.4.2020 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutenkaan ole lainvastaisia ja päättää panna kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

52. YT-menettely koronaepidemiatilanteesta johtuen

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 52

Koronavirusepidemian aiheuttamista toiminnallisista muutoksista (työn vähentyminen) johtuen on käyty yhteistoimintaneuvotteluja 8.4. - 23.4.2020 aikana. Ensimmäisessä kokouksessa tuotiin tiedoksi kunnanhallituksen 30.3.2020 § 38 hyväksymät lomautuksen periaatteet. Toimialajohtajat ovat 16.3.2020 alkaen selvittäneet erilaisia virka/työvapaajärjestelyjä sekä mahdollisia tehtävämuutoksia. Varhaiskasvatussyksiköiden ja koulujen vajaakäytöstä johtuen on kesälle suunniteltuja peruskorjauksia pystytty aikaistamaan, ja tekemään korjauksiin liittyviä muuttojärjestelyitä sekä myös itse korjauksia enemmän omana työnä jne. Epidemian jatkuessa pystytään aikaistamaan keväälle myös normaalisti kesätauoille ajoittuvia perussiivouksia.

23.4.2020 pidettiin toinen yt-neuvottelukokous. Pidetyssä kokouksessa työnantaja on todennut 2-11 viikon lomautustarpeen varhaiskasvatuksen, kirjaston, siivouksen, keittiön ja koulunkäynninohjaajien ammattiryhmiin. Siivous- ja keittiötyöntekijöiden lomasuunnittelua on jatkettu edelleen ja voi olla mahdollista, että lomautuksilta jopa vältetään, erityisesti jos epidemiasta johtuvat sulut eivät laajene. Lomasuunnittelulla pyritään mahdollisimman vähäisiin lomautuksiin, mutta kaikilta osin lomautuksilta ei pystytä välttymään. Koulunkäynninohjaajien osalta lomautusten kesto on pisin eli 11 viikkoa. Varhaiskasvatuksen lomautustarpeeseen vaikuttaa merkittävästi epidemian tilanne sekä 4.5.2020 päättyvä ilmoitusaika kesän hoidontarpeesta.

Hallintosäännön 43 §:n perusteella viranhaltijan ja työntekijän lomauttamisesta toistaiseksi tai määräajaksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen. Käytännössä suunnitellut lomautukset kohdistuvat sellaisiin työntekijöihin, joiden lomauttamisesta päättää joko sivistystoimenjohtaja tai tekninen johtaja.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

KVTES VIII-luvun 2 §:n mukaan työnantajan on lomauttaessaan noudatettava vähintään yhden kuukauden ilmoitusaikaa.

Yt-neuvotteluissa on sovittu lomautusilmoitusilmoituksiin kirjattavaksi, että lomautus voidaan keskeyttää tai päättää kahden päivän ilmoitusajalla. Jos lomautettu on ottanut vastaan toisen työn, ilmoitusajaksi on sovittu 5 päivää. (valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen yhteistyötoimikunnan 8.4.2020 ja 23.4.2020 pidettyjen kokousten pöytäkirjat sekä kokouksessa kunnanjohtajan antaman selvityksen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

53. Talouden raportti maaliskuun lopun tilanteessa

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 53

Kunnanhallitukselle jaetaan esityslistan ohessa talouden raportti maaliskuun lopun tilanteessa (ulkoiset erät). Koronavirusepidemian vaikutukset eivät vielä näy merkittävästi maaliskuun lopun tilanteessa. Myyntituottojen toteuma on 296.134,78 euroa, noin 16 % talousarviosta. Toimintakulujen toteuma on 4.606.473,38 euroa, noin 24,3 % talousarviosta.

Sivistyslautakunta on päättänyt 6.4.2020 § 22 hyvittää varhaiskasvatuksen asiakasmaksuissa kaikki huoltajien ennakkoon ilmoittamat koronaepidemiasta aiheutuvat poissaolot 18.3.2020 alkaen. Budjetoitujen myyntivoittojen eriin on suhtauduttava myös suurella varauksella. Myyntitoimia ei voida annettujen rajoitteiden takia suorittaa samalla tavalla kuin normaalioloissa.

Koronaepidemian vaikutuksia Eksoten talouden kehittymiseen on tarkasti vaikea tässä vaiheessa arvioida lukuisten epävarmuustekijöiden takia. Tämän hetken vaikutuksesta arvio on noin 8 milj. euroa koko Eksoten tasolla.

Kuntaliiton veroennusteesta saatiin 3.4.2020 korjattu ennustearvio. Veroennusteen suurimmat epävarmuudet liittyvät koronavirukseen ja tämän vaikutuksiin kuntien verotuloihin. Vaikutukset näkyvät viiveellä kunnallisveron ja yhteisöveron heikompana tuottona. Osa tästä heikennyksestä tulisi työllisyyden, ja sitä kautta palkkasumman, aiemmin oletettua heikomman kehityksen ja yritysten oletettua heikomman kannattavuuden myötä.

Joulukuisen veroennusteen mukaan vuoden 2020 verotulon määrä oli 11,226 milj. euroa. Talousarvion verotuloarvio on 11,248 milj. euroa. Huhtikuun alun veroennuste on laskenut 10,399 milj. euroon. Talousarviopoikkeama verotuloissa esitetyillä luvuilla on siis noin -850.000 euroa.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Talousarvion toteumaennustetta 2020 vuoden osalta on tässä vaiheessa epidemiaa vaikeaa tarkalla tasolla ennustaa. Tiedossa on kuitenkin se, että talous ei tule toteutumaan suunnitellulla tavalla. Talousarviopoikkeamat verotuloissa ja sosiaali- ja terveydenhuollon menoissa voivat olla merkittäviä. Vaikka verotulomenetyksiä kompensoitaisiin valtionosuuksien aikaistamisella, niin on huomioitava, että hyvin todennäköisesti tulevien vuosien talouskehitys on hyvin paljon heikompi kuin mitä vuoden 2020 talousarviota laadittaessa oletettiin. Talouden kehitystä seurataan ja valtuustolle esitetään talousarviomuutoksia tietojen täsmennyttyä mm. valtion lisätalousarvion käsittelyn jälkeen.

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen maaliskuun lopun talousraportoinnin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

54. Täyttöluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajan ja varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajan toimien täyttämiseksi

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 54

Lemin kunnan vakinainen varhaiskasvatuksen erityisopettaja irtisanoutui 1.8.2019 alkaen. Tehtävä on ollut haettavana elokuussa 2019. Tehtävään ei ollut yhtään hakijaa, lisäksi alueen lähikunnista on tiedusteltu mahdollisuutta saada erityisopettajaresurssia Lemille. Erityisopettajan palveluita on annettu sopimuksen mukaisesti Savitaipaleen kunnan varhaiskasvatukseen siten, että erityisopettajan yksi työpäivä viikossa on ollut Savitaipaleella.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ovat varhaiserityiskasvatuksen asiantuntijoita. Varhaiskasvatuslaki 25 § (540/2018) edellyttää, että kunnan käytettävissä on oltava varhaiskasvatuksessa esiintyvää tarvetta vastaava määrä erityisopettajan palveluita. Varhaiskasvatuslain 3 §:n (540 /2018) mukaan yhtenä varhaiskasvatuksen tavoitteena on tunnistaa lapsen yksilöllisen tuen tarve ja järjestää tarkoituksenmukaista tukea lasten kehityksen ja oppimisen pulmiin. Tuen tarpeeseen tulisi vastata mahdollisimman varhain, jotta lapsen iän ja kehityksen mukainen kokonaisvaltainen kasvu ja oppiminen voidaan taata.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan kelpoisuusvaatimuksena on kelpoisuus varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään, jonka lisäksi on suoritettu erityisopetuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot tai kasvatustieteen maisterin tutkinto pääaineena erityispedagogiikka (varhaiserityisopettajan koulutus).

Kelpoisten varhaiskasvatuksen erityisopettajien saatavuus on heikko koko Etelä-Karjalan alueella. Lähimmät koulutuspaikkakunnat sijaitsevat Helsingissä ja Joensuussa.

Lemin kunnan esiopetuksen opettaja on toiminut varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävässä 7.1.2020 alkaen ja tehtävä jatkuu 30.5.2020 asti. Järjestely on toiminut hyvin ja tehtävää hoitanut varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettaja on valmis jatkamaan tehtävässä seuraavan vuoden ajan.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Vuoden 2020 talousarvioon on varattu määrärahat varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaamiseen ja varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettajien palkkaamiseen.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan avoinna olevia virkoja ja toimia ei saa täyttää ilman kunnanhallituksen lupaa.

(valm. sivistystoimenjohtaja Sari Keskinen, puh. 040 631 2605)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Sivistystoimenjohtaja pyytää kunnanhallitukselta lupaa saada täyttää varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimi 1.6.2020 - 31.5.2021 ajaksi siten, että tehtävään siirretään varhaiskasvatuksen esiopetuksen opettaja, joka on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa Lemmin kunnassa.

Lisäksi sivistystoimenjohtaja pyytää lupaa kunnanhallitukselta täyttää esiopetuksen opettajan sijaisuus toimintakauden 2020 - 21 ajaksi, tarkemmat päivämäärät määritellään myöhemmin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

55. Kunnanjohtajan ja vt. talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 55

Kunnanhallitukselle esitetään kunnanjohtajan ja vt. talous- ja hallintojohtajan päätöspöytäkirjat. (valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee päätöspöytäkirjat tiedoksi ja toteaa, ettei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

56. Ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 56

- koronavirusepidemian leviämisen estämiseksi suoritettut toimenpiteet, tilannekatsaus
 - kouluruokakasseja jaettu 17.4.2020 noin 200
 - yksityrittäjäavustus: valtionavustushakemus 14.4.2020 130.948 euroa tiedoksi, yksityrittäjäavustushakemukset käsittelee kunnanjohtaja

(valm. kunnanjohtaja Johanna Mäkelä, puh. 040 724 4603)

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen kunnanjohtajan selvityksen suoritetuista toimenpiteistä.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

57. Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 27.4.2020 § 57

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat asiakirjat:

Hallintokunnat

- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 26.3.2020
- Sivistyslautakunnan pöytäkirja 6.4.2020
- Teknisen lautakunnan pöytäkirja 7.4.2020

Viranhaltijapäätökset

- Rakennustarkastajan päätökset 2.4.2020 – 16.4.2020

Muut

1. Eksote

- Hallituksen pöytäkirja 8.4.2020
- Hallituksen pöytäkirja 22.4.2020

2. Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä

- Hallituksen pöytäkirja 26.3.2020

3. Etelä-Karjalan liitto

- Maakuntahallituksen pöytäkirja 6.4.2020

4. Lappeenrannan kaupunki

- Lupalautakunnan pöytäkirja 14.4.2020

5. Pauli ja Paavo Talkan muistorahastosäätiö

- Vuoden 2019 tulos, tase ja toiminta- ja tilintarkastuskertomus

(valm. keskusarkistonhoitaja Jesse Savolainen, puh. 040 067 5635)

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että asiakirjat merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuiksi eivätkä ne tässä vaiheessa anna aihetta muihin toimenpiteisiin tai erillispäätöksiin.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa
	Pykälät: 51 - 57
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät:
	HLL §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen:</p> <p>Lemin kunnanhallitus Toukkalantie 5, 54710 LEMI sähköposti: leminkunta@lemi.fi</p> <p>Pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näydetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Mikäli oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä kunnanvirasto on suljettuna (maanantai tai torstai), niin oikaisuvaatimuksen saa tehdä vielä seuraavana arkipäivänä, jolloin kunnanvirasto on avoinna.</p> <p>Kunnanviraston aukioloajat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tiistai klo 10.00 – 17.00 • keskiviikko klo 08.00 – 15.00 • perjantai klo 09.00 – 13.00
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa) sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 Kuopio ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh. 029 564 2502, fax. 029 564 2501</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, Pykälät: Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen ja osoite: Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p>
<p>Valitusperusteet</p>	<p>Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai • päätös on muuten lainvastainen <p>Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--

<p>Valituskirja</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta • miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi • muutosvaatimusten perustelut • mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, valituksessa on ilmoitettava myös hänen nimi, kotikunta ja yhteystiedot.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä • todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta • asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituskirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15.). Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p>
<p>Oikeudenkäyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 –kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusote liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

pöytäkirjantarkastajien
nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	
------------	----------	-----------	--