



istockphoto

# Lemin kunta

## HENKILÖSTÖKERTOMUS 2022

**Kunnanhallitus 27.3.2023 § 38**

**Tarkastuslautakunta 22.5.2023 § 43**

**Kunnanvaltuusto 29.5.2023 § 8**

## Sisällysluettelo

Johdanto.....	3
1. Lemin kunnan henkilöstö 31.12.2022 .....	4
2. Henkilöstötyövuodet 2022 .....	5
3. Henkilöstön ikärakenne 31.12.2022.....	6
4. Henkilöstön vaihtuvuus .....	7
5. Terveysperusteiset poissaolot.....	9
6. Henkilöstöinvestoinnit 2022 .....	10
7. Henkilöstön osaamisen kehittäminen.....	11
8. Työterveyshuolto .....	12

## Johdanto

Kuntatyönantajat on julkaissut uuden suosituksen henkilöstökertomuksen laadintaan 14.9.2021. Uusi suositus korvaa aiemman suosituksen vuodelta 2013 ”Henkilöstövoimavarojen arviointi -suositus henkilöstöraportoinnin kehittämiseen.” Suositus henkilöstökertomuksen laadintaan on tarkoitettu kehittämään henkilöstötiedolla johtamista. Lähtökohta on tunnistaa tarve ja tarpeeseen sopivat sisäiset ja ulkoiset tietolähteet, jotta työpaikat kehittyvät ja palveluita voidaan parantaa.

Henkilöstökertomuksen tarkoituksena on antaa päättäjille, esimiehille ja henkilöstölle kuntatason henkilöstötavoitteiden seurantaan ja tilastotietoihin perustuva kokonaiskuva kunnan henkilöstövoimavarojen tilasta ja kehityksestä vuonna 2022.

Suosituksessa esitetään viisi kerättävää tunnuslukua, jotka voidaan kerätä valtakunnallisesti samalla tavalla. Tunnuslukujen laskenta käynnistyy tämän suosituksen mukaisesti vuoden 2022 alusta. Yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi on valittu viisi tunnuslukua. Nämä tunnusluvut ovat:

1. Henkilötyövuosi
2. Henkilöstön rakenne
3. Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
4. Sairauspoissaolot
5. Henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät

# 1. Lemin kunnan henkilöstö 31.12.2022

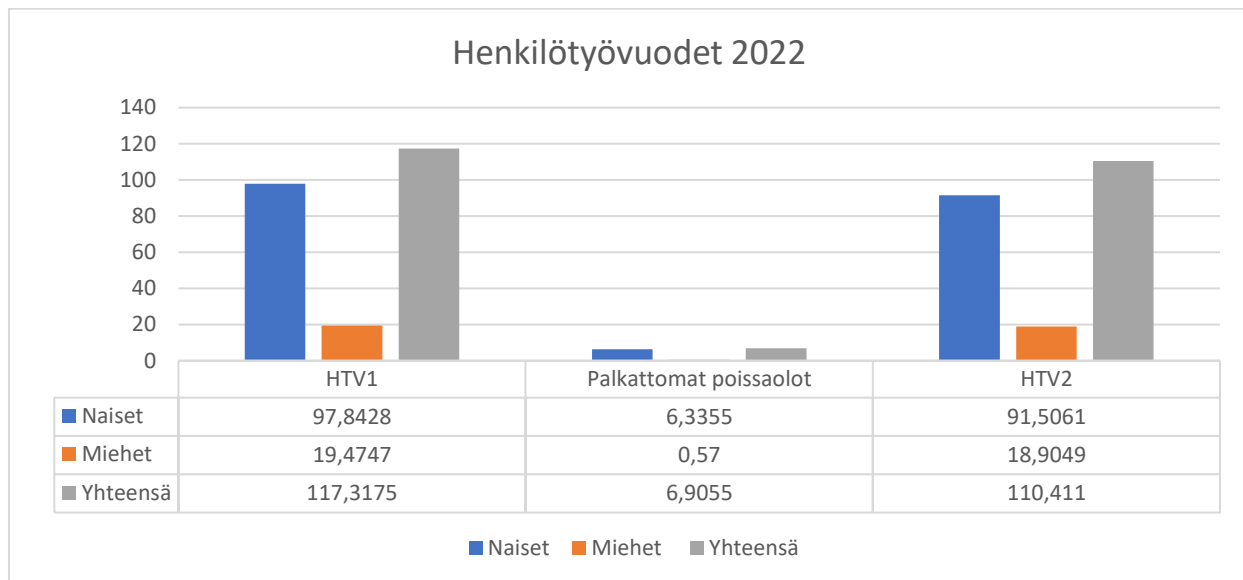
Kunnan palveluksessa oli 93 vakituista ja 22 määräaikaista henkilöä.

Henkilöstön lukumäärä 31.12.

	2022	2021	2020	2019
Hallintopalvelut	5	8	5	6
Sivistyspalvelut	89	88	84	85
Tekniset palvelut	21	22	22	26
<b>Yhteensä</b>	<b>115</b>	<b>118</b>	<b>111</b>	<b>117</b>

Henkilöstö	31.12.2022	Virkasuhteet		Työsuhteet		
		vakinaiset	määräaik.	vakinaiset	määräaik.	yht.
<b>Hallinto</b>						
	Kunnanjohtaja	1	0	0	0	1
	Asiantuntijat	1	0	1	0	2
	Sihteerit/toimistotyöntekijät	0	0	2	0	2
	<b>Yhteensä</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Opetus</b>						
	Rehtori ja koulusihteeri	1	0	1	0	2
	Lehtorit	11	1	0	0	12
	Luokanopettajat	13	1	0	0	14
	Tuntiopettajat	0	4	0	0	4
	Erityisopettajat	3	1	0	0	4
	Koulunkäynninohjaajat	0	0	7	4	11
	Aamu- ja iltapäivätoim. Ohjaajat	0	0	2	0	2
	<b>Yhteensä</b>	<b>28</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>49</b>
<b>Varhaiskasvatus</b>						
	Varhaiskasvatusjohtaja	1	0	0	0	1
	Varhaiskasvatuksen erityisopet.	0	0	1	0	1
	Varhaiskasvatuksen opettaja	0	0	10	3	13
	Muut (esim. projektityöntekijät)	0	0	0	2	2
	Varhaiskasvatuksen lastenhoit.	0	0	16	3	19
	<b>Yhteensä</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>8</b>	<b>36</b>
<b>Vapaa-aika</b>						
	Hyvinvointikoordinaattori	1	0	0	0	1
	Kirjastovirkailija	0	0	1	0	1
	Kirjastonhoitaja	0	0	0	0	0
	Kirjastoapulainen	0	0	0	1	1
	Nuoriso-ohjaaja	0	0	1	0	1
	<b>Yhteensä</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>Tekninen</b>						
	Tekninen johtaja	1	0	0	0	1
	Rakennusmestari	0	0	1	0	1
	Rakennustarkastaja	1	0	0	0	1
	Ruokapalveluvastaava	0	0	1	0	1
	Kokki	0	0	3	0	3
	Ruokapalvelutyöntekijä	0	0	1	0	1
	Laitosmies	0	0	3	0	3
	Laitoshuoltaja	0	0	5	0	5
	Siivooja	0	0	2	0	2
	Toimitilahuoltaja	0	0	1	0	1
	Työtoiminnan koordinaattori	0	0	0	1	1
	Työhön osallistuva työnohjaaja	0	0	0	1	1
	<b>Yhteensä</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>21</b>
<b>KAIKKI YHTEENSÄ</b>		<b>34</b>	<b>7</b>	<b>59</b>	<b>15</b>	<b>115</b>

## 2. Henkilöstötyövuodet 2022



Henkilötyövuosi HTV1 = Palveluksessa olopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365\* (osa-aikaprosentti/100)

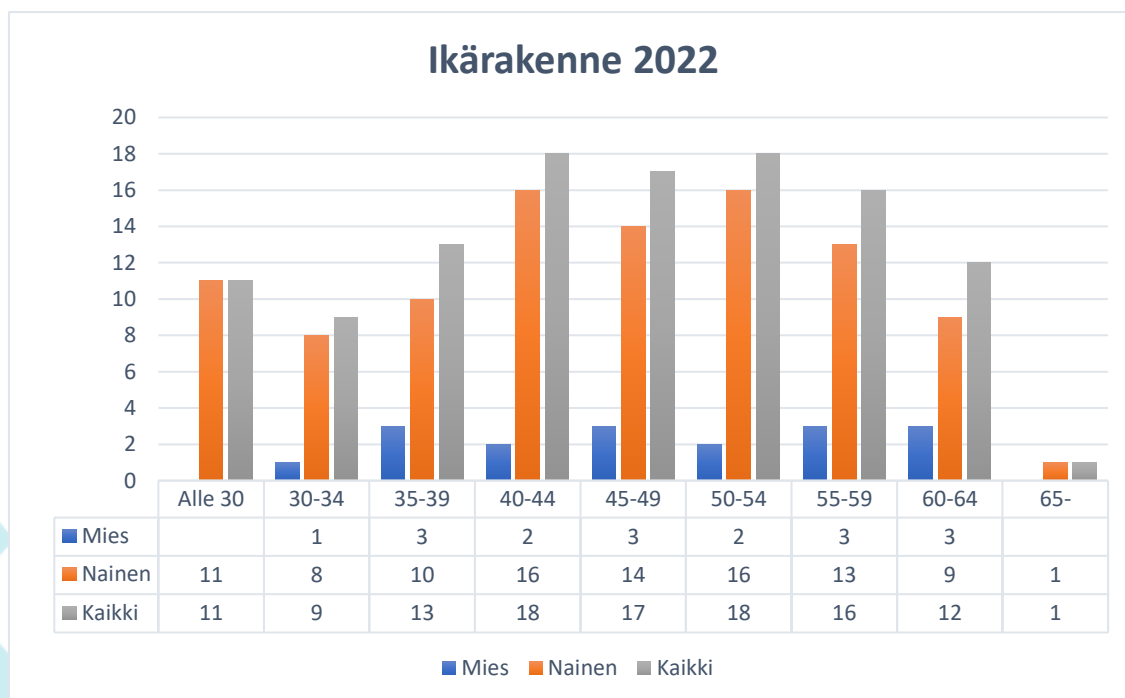
Henkilötyövuosi HTV2 = Palkallisten palveluksessa olopäivien lukumäärä kalenteripäivinä / 365\* (osa-aikaprosentti/100)

### HTV2 on suositusten mukainen raportointi

- Raportoidaan palkallista työpanosta.
- Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti (esimerkiksi osa-aikaisuus 50 %, koko vuoden työssä = 0,5 henkilötyövuosi).
- Osan vuotta palvelussuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden kalenteripäiviin (esimerkiksi työssä 1.3.–31.5. = 92 / 365 = 0,25 henkilötyövuotta). Edellä mainitulla tavalla lasketut henkilötyövuodet lasketaan yhteen. Henkilötyövuoden määrä on aina enintään yksi, jolloin ylitöitä tai muullakaan tavoin tehtyä normaalin työajan ylittävää työaikaa ei oteta laskennassa huomioon.
- Huom. mukaan lasketaan vain palvelussuhteessa olevat:
  - ei vähennetä palkallisia poissaoloja; esimerkiksi palkallisia sairauspoissaoloja tai vuosilomia,
  - karkausvuonna kalenteripäiviä on 366
  - laskenta kumulatiivisesti.

### 3. Henkilöstön ikärakenne 31.12.2022

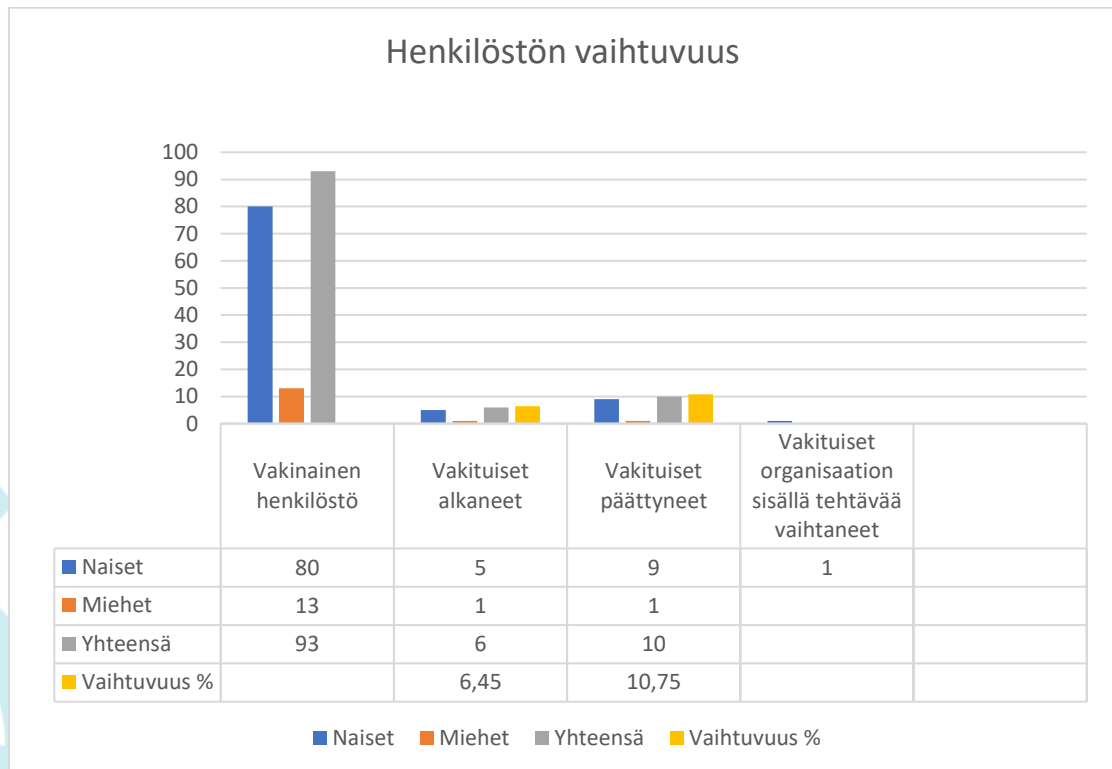
Henkilöstöä oli 115, joista naisia oli 98 ja miehiä 17. Naisten keski-ikä oli 45,4 vuotta ja miesten keski-ikä 48,6. Koko henkilöstön keski-ikä 31.12.2022 oli 45,9 vuotta.



Suosituksen mukaisesti ikärakenne raportoidaan seuraavasti:

- Ikärakenne viiden vuoden välein (alle 30 v., 30–34 v., 35–39 v., 40–44 v., 45–49 v., 50–54 v., 55–59 v., 60–64 v., yli 65 v.).
- Kaikkien 31.12. palvelussuhteessa olevien ikä lasketaan raportointivuoden ja syntymävuoden välisenä erotuksena kokonaislukuna.
- Keski-ikä lasketaan yhden desimaalin tarkkuudella

## 4. Henkilöstön vaihtuvuus



Vuoden 2022 aikana eläkkeelle siirtyi neljä työntekijää ja kuusi henkilöä irtisanoutui.

Viimeisin eläkeuudistus tuli voimaan vuoden 2017 alussa. Vanhuuseläkkeen alaraja nousee vaiheittain 65 ikävuoteen 2025 mennessä. Ennen vuotta 1960 syntyneet voivat jäädä eläkkeelle henkilökohtaisessa eläkeiässä, jos palvelussuhde on alkanut ennen 1.1.1993 ja jatkuu eläkeikään saakka. Vanhuuseläkkeelle voi jäädä oman ikäluokkansa alimmassa vanhuuseläkeiässä.

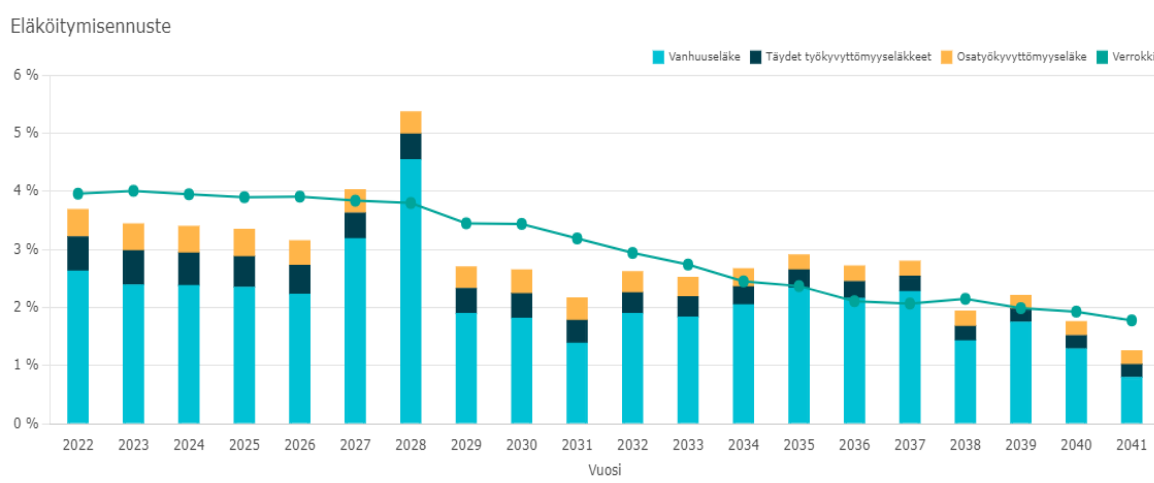
## Vanhuuseläkkeen saaminen perustuu ikään

Syntymävuosi	Alin yleinen eläkeikä	Eläkkeen kertymisen yläikäraja
1957	63 v 9 kk	68 v
1958	64 v	69 v
1959	64 v 3 kk	69 v
1960	64 v 6 kk	69 v
1961	64 v 9 kk	69 v
1962–1964	65 v	70 v

### Vanhuuseläke-ennuste Lemin kunta vuosille 2022–2040

Työntekijäryhmät, joissa Lemin kunnan palveluksessa olevilla on eniten odotettavissa eläkkeelle siirtymistä vuoden 2026 loppuun mennessä ovat koulunkäynninohjaajat. Eläköitymisiä on odotettavissa myös luokanopettajilla sekä yläkoulun opettajilla.

Lähde: Kevan tilasto, Lemin kunta



Yllä olevassa taulukossa on Kevan ennuste Lemin kunnan henkilöstön eläkkeelle jäämisestä vv. 2022 - 2041



## 5. Terveysperusteiset poissaolot

Sairauspoissaolot (kaikki yhteensä myös tapaturmat)	Palkalliset sairauspoissaolot Kalenteripäiviä	Palkattomat sairauspoissaolot Kalenteripäiviä
1 - 7 pv	1117	
8 - 29 pv	514	
30 - 59 pv	88	
60 - 89 pv		
90 - 179 pv	219	
yli 180 pv		61
<b>Yhteensä</b>	<b>1938</b>	<b>61</b>
Yhteensä keskimäärin / Henkilötyövuosi	17,5	0,5
Sairauspoissaoloprosentti	6,68 %	

Palkalliset ja palkattomat sairauspoissaolot on laskettu kalenteripäivinä. Sairauspoissaolot keskimäärin kalenteripäivää per henkilötyövuosi on saatu laskemalla kaikki kalenterivuoden aikana kertyneet sairauspoissaolopäivät yhteen ja tämä on jaettu henkilötyövuosien yhteismäärällä.

Sairauspoissaoloja ovat omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista aiheutuvat poissaolot.

Sairauspoissaoloprosentti on laskettu sairauspoissaolojen osuutena teoreettisesta säännöllisestä työajasta: Sairauspoissaoloaika (pv) / koko henkilöstön teoreettinen säännöllinen työaika (pv) x 100 = sairauspoissaolo %.

### Tapaturmat v. 2022

Kunnan lakisääteinen työtapaturmavakuutus on If Vahinkovakuutusyhtiö Oy:tä. Sattuneita vahinkoja oli yhteensä neljä, joista korvauksia maksettiin kolmesta yhteensä 1036 euroa.

Tapaturmien ja ammattitautien jakauma olosuhteen mukaan

Tarkasteluvälillä 01.01.2022 - 31.12.2022 sattuneet tapaturmat

Olosuhde	Määrä (kpl)	Korvauspäivät	Korvauspäiviä tapaturmaa kohden	Tapaturma korvaukset	Korvaukset tapaturmaa kohden (eur)
Työssä	3	0	0	758	253
Työmatkalla	1	0	0	278	278
<b>Yhteensä</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 036</b>	<b>259</b>

## 6. Henkilöstöinvestoinnit 2022

Maksetut palkat ja palkkiot ilman henkilösivukuluja sisältäen kokouspalkkiot ja työllisyyspalkat vähennettynä henkilöstökorvauksilla olivat yhteensä 4 260 614,35 euroa (4 077 641,47 euroa 2021). Määräaikaisille ja sijaisille maksettiin 715 706,93 euroa (733 918,08 euroa 2021). Työllistämispalkkoihin käytettiin 98 707,61 euroa (115 336,64 euroa 2022) ilman henkilösivukuluja.

Palkat ja palkkiot	2022	2021	Muutos
Vakinaisten palkkiot	3 395 627,19	3 169 802,30	225 824,89
Määräaikaisten palkkiot	580 704,20	603 646,22	-22 942,02
Tunti- ja urakkapalkat	1 813,00	3 030,00	-1 217,00
Asiantuntijapalkkiot	0,00	400,00	-400,00
Työllisyyspalkat	98 707,61	115 336,64	-16 629,03
Sijaisten palkkiot	135 002,73	130 271,86	4 730,87
Erilliskorvaukset	82 055,25	70 949,16	11 106,09
Luottamushenkilöiden palkkiot	30 525,25	40 200,05	-9 674,80
Kokouspalkkiot	5 931,25	5 535,00	396,25
Jaksotetut palkat ja palkkiot	18 493,59	66 870,15	-48 376,56
Henkilöstökorvaukset	-69 752,13	-61 529,76	-8 222,37
<b>Palkat ja palkkiot vähennettynä henkilöstökorvauksilla</b>	<b>4 279 107,94</b>	<b>4 144 511,62</b>	<b>134 596,32</b>

### Henkilöstökulut 31.12.

	2022	2021	2020	2019
Rahapalkat	4 330 366,48	4 139 171,23	3 897 413,13	4 169 090,76
Eläkekulut	928 799,23	905 427,16	873 016,01	905 767,45
Muut henkilösivukulut	146 317,97	135 502,83	125 073,77	128 624,01
Henkilöstökorvaukset	-69 752,13	-61 529,76	-56 394,23	-22 712,85
Siviilipalveluksen päivärahat	3 785,00	1 692,50	0,00	
Jaksotetut palkat ja palkkiot	22 361,31	74 604,19	-125 006,32	
<b>Yhteensä tuloslaskelman mukaan</b>	<b>5 361 877,86</b>	<b>5 194 868,15</b>	<b>4 714 102,36</b>	<b>5 180 769,37</b>
Luontoisedut	49 694,73	46 500,72	37 662,90	54 360,10
Aktivoidut henkilöstökulut	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>5 411 572,59</b>	<b>5 241 368,87</b>	<b>4 751 765,26</b>	<b>5 235 129,47</b>

## 7. Henkilöstön osaamisen kehittäminen

	2022	2021	2020
Koulutuskorvaus	3643,13 euroa	2815,36 euroa	3543,62 euroa
Koulutuskorvaukseen oikeuttavien koulutuspäivien määrä	187 päivää	149 päivää	191 päivää

Osaamisen kehittämiseen on saatu koulutuskorvausta Työllisyysrahastolta. Koulutuskorvauksen tarkoituksena on parantaa työnantajan mahdollisuuksia järjestää työntekijöilleen ammatillista osaamista kehittävä koulutusta. Työntekijää kohden koulutukseen hyväksytään max. 3 koulutuspäivää. Koulutuspäivä voi koostua myös vähintään yhden tunnin mittaisista koulutustilaisuuksista, jolloin 6 tuntia on yksi koulutuspäivä.

Koulutuskorvauksen saamisen edellytyksenä on, että

- on laadittu ennakkoon koulutussuunnitelman, johon koulutus sisältyy
- koulutus on työnantajan järjestämää koulutusta, joka ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista
- koulutuksen kesto koskevat edellytykset täyttyvät ja työntekijälle maksetaan koulutuksen ajalta palkkaa.

Koulutuskorvaus perustuu [lakiin koulutuksen korvaamisesta \(1140/2013\)](#)

Vakinaisen henkilöstön koulutuspäivät olivat vuonna 2022 yhteensä 248 päivää.

Koulutuspäivät/vakituinen henkilöstö 31.12.22 suhde on 2,7 %.

Täydet koulutuspäivät (6 tuntia) ovat voineet koostua myös useammasta koulutusjaksosta, jotka ovat kestäneet vähintään tunnin.

## 8. Työterveyshuolto

Työterveyshuollon palvelut ostetaan Lappeenrannan työterveys Oy:ltä. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma päivitettiin ajalle 1.1.2023-31.12.2025. Työterveyspalveluita ostettiin 25 659,35 eurolla (21 651,99 euroa vuonna 2021). Tilikaudella tehtiin työpaikkakäyntejä.

Kela korvaa työnantajalle lakisääteisen työterveyshuollon kustannuksista 60 %. Vuonna 2022 työterveyshuollon kela-korvattavat kustannukset olivat 17 677,92 euroa ja laskennallisella 5 % palautuksella vähennettynä 16 794,03 euroa. Arvio kelakorvauksesta on 10 076,42 euroa.

Kela-korvattavat kustannukset	2022	2021	muutos
Korvausluokka I	17 677,92	14 096,70	3 581,22
Korvausluokka II	0,00	106,10	-106,10
Yleismaksut	4 473,00	4 515,00	-42,00
<b>Kelak-korvattavat yhteensä</b>	<b>22 150,92</b>	<b>18 717,80</b>	<b>3 433,12</b>
Ei korvattavat	3 508,43	2 934,19	574,24
<b>Työterveyshuollon kustannukset</b>	<b>25 659,35</b>	<b>21 651,99</b>	<b>4 007,36</b>
<i>Lähde: Lappeenrannan työterveys Extranet</i>			